



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จึงขอประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างเหมาบริการ ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างเหมาบริการ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งงานสำรวจข้อมูลภาคสนาม แผนที่ภาษี กองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งจ้างเหมาคนงานทั่วไป งานสวัสดิการสังคม | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการแพทย์ฉุกเฉิน กู้ชีพ-กู้ภัย | จำนวน ๖ อัตรา |
| ๕. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการ กองการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ มีดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้นตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร สถานที่รับสมัคร และค่าธรรมเนียม

๓.๑ การรับสมัครสอบและสถานที่รับสมัคร รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ **๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** ถึงวันที่ **๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** ในวันและเวลาราชการ ณ งานบริหารงานทั่วไป กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๓-๔๒๔๓๒๒

๔. วัน เวลา สถานที่สอบ และประกาศผลสอบ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ **๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น เป็นต้นไป

๔.๒ ทำการสอบคัดเลือก ที่ **๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป

๔.๓ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ที่ **๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น เป็นต้นไป

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบแข่งขัน ฯ ให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัคร ได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ มายื่นในวันรับสมัครสอบดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาภาพถ่ายใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ปิดรับสมัครสอบคือ วันที่ **๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒**

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ...๓

๕.๖ สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น

๕.๗ เอกสารอื่นๆที่แสดงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามภาคผนวก ก) และรับรองสำเนาทุกฉบับ

๖. วิธีการสอบแข่งขัน

จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีการสัมภาษณ์ ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะ ประสพการณ์ด้านงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) หรือ องค์กรท้องถิ่นอื่น ๆ อุปนิสัย , อารมณ์ , ทักษะ , จริยธรรม , ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ,ไหวพริบ

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

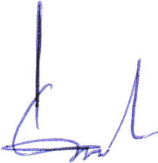
๘. การดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ผู้สอบแข่งขันได้ ให้มารายงานตัวในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และจะได้รับการดำเนินการจ้าง เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี ตามแบบใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง พนักงานจ้างเหมา บริการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ



(นายคมเพชร ครสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งงานสำรวจข้อมูลภาคสนาม แผนที่ภาษี กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับบันทึกสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
-ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสำรวจข้อมูลรายละเอียดของโรงเรือน ป้าย สิ่งปลูกสร้าง กิจการที่ขออนุญาต ตาม
กฎหมายสาธารณสุข ตลอดจนข้อมูลการใช้ประโยชน์ของที่ดินแต่ละแปลง

-งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เกี่ยวกับงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี

- วุฒิกการศึกษา ไม่ต่ำกว่าวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวส. สาขาการบัญชี หรือขึ้นไป

- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการ
เกณฑ์ทหารมาแล้ว

- ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

- มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

- เป็นผู้ที่มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

- ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒. ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน วันละไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง โดยแบ่งช่วงเวลาและจำนวน
ปฏิบัติงาน

-ทำหน้าที่ป้องกันดูแลด้านความปลอดภัยและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไม่ให้เกิดการเสียหายสูญหายหรือถูกทำลาย หรือถูกโจรกรรม

- ลงเวลาปฏิบัติงานทั้งไปและกลับในสมุคเวลาปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. ตำแหน่งคนงานทั่วไป งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

อัตราค่าตอบแทน

๗,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-จัดทำบันทึกข้อมูล จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร เกี่ยวกับข้อมูล เบี้ยผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ และเด็กแรกเกิด งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๖ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-ออกให้บริการช่วยเหลือรับ-ส่ง ผู้ป่วยบาดเจ็บ-ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลด้วยความปลอดภัยตามที่ได้รับแจ้งเหตุ

-บันทึกผลรายงานการออกปฏิบัติงานตามแบบบันทึกทุกครั้งที่มีการออกปฏิบัติงาน

-ปฏิบัติงานการติดต่อสื่อสารในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

-จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-เพศชายหรือเพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

-ได้ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินก่อนนำส่งโรงพยาบาล (หน่วยกู้ชีพ)

หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.ตำแหน่งจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการ กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน

๗,๐๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

-งานรับ-ส่งหนังสือ

-งานจัดเก็บเอกสาร คัดแยกหนังสือ จัดเรียงเอกสารของการศึกษา

-จัดรวบรวมข้อมูล

-งานรับเรื่องต่างๆ เช่น คำร้องทั่วไป ของทางราชการ

-งานอำนวยความสะดวก ช่วยเตรียมสถานที่กรณีมีการจัดโครงการ

-งานบันทึก เตรียมเอกสารกรณีมีการประชุม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-เพศชาย-เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

-วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ม.๖

-มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือสารเสพติด และผู้ขายต้องผ่านการ
เกณฑ์ทหารมาแล้ว

-ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใดๆ มาก่อน

-มีความประพฤติดี โดยมีผู้รับรองความประพฤติ

-เป็นผู้มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

-มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

-ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้าในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ