



๒
ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 บัญญัติให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด นั้น

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยม่วงเป็นงบประมาณที่จัดทำขึ้นแบบสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) โดยเปรียบเทียบจากงบประมาณรายจ่ายของปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะเป็นข้อบัญญัติงบประมาณที่เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	2
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผล	6
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	12
รายงานประมาณการรายรับ	14
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	17
รายงานประมาณการรายจ่าย	20
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	78
แผนงานงบกลาง	78
แผนงานบริหารงานทั่วไป	85
งานบริหารงานทั่วไป	85
งานบริหารงานคลัง	110
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	121
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	121
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	122
แผนงานการศึกษา	125
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	125
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	132
แผนงานสาธารณสุข	146
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	146
แผนงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	148

	หน้า
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	150
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	152
แผนงานเคหะและชุมชน	153
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	153
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	164
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	164
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	164
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	165
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	166
งานกีฬาและนันทนาการ	166
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	169
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	175
งานก่อสร้าง	175
แผนงานการเกษตร	178
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	178

ภาคผนวก

สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภา อบต.ห้วยม่วง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เขต/อำเภอ ภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

154 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ห้วยม่วง
เขต/อำเภอ ภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น 40350

พื้นที่	91.41 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,399 คน
ชาย	3,691 คน
หญิง	3,708 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2566

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,751,788.25 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 40,107,477.04 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,810,544.91 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 46,224,145.08 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	165,739.39	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	236,618.46	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	175,131.74	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	78,834.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท

หน้า 3

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,172,265.49	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	22,395,556.00	บาท
2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท			
2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 36,172,271.42 บาท ประกอบด้วย			
งบกลาง	จำนวน	12,687,199.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,271,594.35	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,490,080.57	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,315,900.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,407,497.50	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 98,656.00 บาท			
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,355,800.00 บาท			
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท			
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท			

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	165,739.39	176,000.00	175,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	236,618.46	201,500.00	190,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	175,131.74	224,000.00	184,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	78,834.00	100,000.00	50,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	656,323.59	701,500.00	600,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	23,172,265.49	21,298,500.00	23,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,172,265.49	21,298,500.00	23,300,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	22,395,556.00	22,000,000.00	22,100,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	22,395,556.00	22,000,000.00	22,100,000.00
รวม	46,224,145.08	44,000,000.00	46,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,687,199.00	13,409,500.00	13,318,600.00
งบบุคลากร	11,271,594.35	14,096,738.00	15,096,567.00
งบดำเนินงาน	7,490,080.57	9,139,462.00	9,761,133.00
งบลงทุน	1,315,900.00	4,401,900.00	4,693,100.00
งบเงินอุดหนุน	3,407,497.50	2,952,400.00	3,130,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	36,172,271.42	44,000,000.00	46,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,495,977
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	130,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,889,343
แผนงานสาธารณสุข	273,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์	140,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,077,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	663,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,712,000
แผนงานการเกษตร	70,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,318,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	46,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	13,318,600	13,318,600
งบกลาง	13,318,600	13,318,600

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	9,285,117	1,614,060	10,899,177
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,310,000	0	2,310,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,975,117	1,614,060	8,589,177
งบดำเนินงาน	3,694,000	1,064,000	4,758,000
ค่าตอบแทน	650,000	310,000	960,000
ค่าใช้สอย	1,990,000	634,000	2,624,000
ค่าวัสดุ	630,000	120,000	750,000
ค่าสาธารณูปโภค	424,000	0	424,000
งบลงทุน	735,000	63,800	798,800
ค่าครุภัณฑ์	735,000	63,800	798,800
งบเงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน	40,000	0	40,000
รวม	13,754,117	2,741,860	16,495,977

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	110,000	130,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
ค่าใช้สอย	0	110,000	110,000
รวม	20,000	110,000	130,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	745,000	2,684,610	3,429,610
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	745,000	2,684,610	3,429,610
งบดำเนินงาน	355,000	2,741,133	3,096,133
ค่าตอบแทน	35,000	0	35,000
ค่าใช้สอย	250,000	1,279,965	1,529,965
ค่าวัสดุ	70,000	1,371,168	1,441,168
ค่าสาธารณูปโภค	0	90,000	90,000
งบลงทุน	16,000	100,000	116,000
ค่าครุภัณฑ์	16,000	0	16,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,247,600	2,247,600
เงินอุดหนุน	0	2,247,600	2,247,600
รวม	1,116,000	7,773,343	8,889,343

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	0	105,000	105,000
ค่าใช้จ่าย	0	105,000	105,000
งบลงทุน	168,300	0	168,300
ค่าครุภัณฑ์	168,300	0	168,300
รวม	168,300	105,000	273,300

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	40,000	80,000	120,000
ค่าใช้จ่าย	40,000	30,000	70,000
ค่าวัสดุ	0	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
รวม	60,000	80,000	140,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	767,780	0	767,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	767,780	0	767,780
งบดำเนินงาน	1,172,000	0	1,172,000
ค่าตอบแทน	77,000	0	77,000
ค่าใช้สอย	720,000	0	720,000
ค่าวัสดุ	375,000	0	375,000
งบลงทุน	898,000	0	898,000
ค่าครุภัณฑ์	898,000	0	898,000
งบเงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
รวม	2,837,780	240,000	3,077,780

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบเงินอุดหนุน	50,000	180,000	230,000
เงินอุดหนุน	50,000	180,000	230,000
รวม	50,000	180,000	230,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	120,000	190,000	310,000
ค่าใช้จ่าย	120,000	190,000	310,000
งบเงินอุดหนุน	38,000	315,000	353,000
เงินอุดหนุน	38,000	315,000	353,000
รวม	158,000	505,000	663,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	2,712,000	2,712,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,712,000	2,712,000
รวม	2,712,000	2,712,000

แผนงานการเกษตร

งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	70,000	70,000
ค่าใช้จ่าย	70,000	70,000
รวม	70,000	70,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และโดยอนุมัติของนายอำเภอภูพาน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,495,977
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	130,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,889,343
แผนงานสาธารณสุข	273,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์	140,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,077,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	663,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,712,000
แผนงานการเกษตร	70,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,318,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	46,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม)

(นายสุภาพ ทานะแสน)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสามารถ เพชรปิ่นเมือง)

ตำแหน่ง นายอำเภอภูผาม่าน

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	15,322.48	131,679.97	145,000.00	140,000.00
ภาษีป้าย	30,552.80	34,059.42	31,000.00	35,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	45,875.28	165,739.39	176,000.00	175,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,930.30	1,231.90	2,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมกำกับจัดขยะมูลฝอย	0.00	3,960.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	153,550.00	163,525.00	154,000.00	150,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	80.00	174.50	200.00	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,280.00	1,140.00	1,200.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	29,000.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	520.00	0.00	200.00	500.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	2,100.00	2,500.00	3,000.00	2,000.00

ยอดต่าง (%)

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2567
ค่าปรับการผิดสัญญา	64,024.00	28,257.06	34,000.00	35,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	6,000.00	6,000.00	6,000.00	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	190.00	200.00	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	20.00	640.00	700.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	229,564.30	236,618.46	201,500.00	190,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00
ดอกเบี้ย	140,487.15	151,131.74	200,000.00	160,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	164,487.15	175,131.74	224,000.00	184,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	142,202.02	78,834.00	100,000.00	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	142,202.02	78,834.00	100,000.00	50,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00	1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	702,184.11	937,840.78	700,000.00	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,126,406.12	11,839,962.14	10,000,000.00	12,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2564	ปี 2566	ปี 2567
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,933,937.15	4,407,665.44	4,000,000.00	4,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	187,031.56	208,391.33	200,000.00	200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,915,707.29	5,416,710.48	6,000,000.00	5,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	59,519.22	61,520.57	50,000.00	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	160,420.16	240,126.75	300,000.00	300,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	6,570.58	0.00	6,500.00	0.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	27,261.00	60,048.00	42,000.00	50,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้รับปกติ	500.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	21,119,537.19	23,172,265.49	21,298,500.00	23,300,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	22,548,659.85	22,395,556.00	22,000,000.00	22,100,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	22,548,659.85	22,395,556.00	22,000,000.00	22,100,000.00
รวมทุกหมวด	44,250,325.79	46,224,145.08	44,000,000.00	46,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	175,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	35,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	190,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	35,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	184,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	24,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	160,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	50,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,300,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,500,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,500,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	22,100,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,100,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,065	127,106	219,000	196,000	-10.5 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,115	8,347	9,500	9,000	-5.26 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,031,600	8,416,100	9,327,600	9,200,000	-1.37 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,727,600	2,612,200	2,930,400	2,928,000	-0.08 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	102,000	97,500	150,000	120,000	-20 %
เงินสำรองจ่าย	853,335	892,638	200,000	250,000	25 %
รายจ่ายตามข้อมูลพื้นฐาน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสมทบค่าใช้จ่ายการบริหารงบประมาณ ในด้านการจัดตั้งศูนย์กักจัดขยะมูลฝอยรวม ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภออุ้มผาง จังหวัดขอนแก่น	0	0	173,500	0
อุดหนุนกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ ระดับพื้นที่ตำบลห้วยม่วง	133,362	133,308	133,000	122,600
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	400,000	440,000	478,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	440,000	0	0	0
เงินช่วยเหลือ				
เงินช่วยเหลือค่าศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือค่าศพลูกจ้างประจำ	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือค่าศพพนักงานจ้าง	0	0	0	5,000
รวมงบกลาง	12,417,077	12,687,199	13,583,000	13,318,600
รวมงบกลาง	12,417,077	12,687,199	13,583,000	13,318,600
รวมงบกลาง	12,417,077	12,687,199	13,583,000	13,318,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมแผนงานงบกลาง	12,417,077	12,687,199	13,583,000	13,318,600
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	510,411	405,104.52	514,080	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	41,833	33,287.9	42,120	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	41,833	33,287.9	42,120	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	41,341.58	63,870.97	86,400	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,483,200	742,544.51	936,000	1,258,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,118,618.58	1,278,095.8	1,620,720	2,310,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,777,468.33	2,781,465.39	3,473,780	3,800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	17,863.33	37,917.74	69,500	41,100
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	153,548.38	251,000	252,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	268,980	282,300	313,380	317,017
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,717,459.36	2,206,505.81	2,223,800	2,265,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	171,155.48	189,497.68	266,000	300,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,078,926.5	5,651,235	6,597,460	6,975,117
งบดำเนินงาน	8,197,545.08	6,929,330.8	8,218,180	9,285,117
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	46,800	351,880.96	280,000	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	30,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	0	20,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	12,600	4,200	15,000	15,000
ค่าเช่าบ้าน	168,000	226,838.71	326,000	300,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	16,588	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	5,000	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	31,100	70,000	75,000
รวมค่าตอบแทน	243,988	614,019.67	696,000	650,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	889,264.36	813,233.2	900,000	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	250,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงาน	0	0	0	880,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	62,025	111,500	80,000	-100 %
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	169,034	96,316	195,000	28.21 %
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	5,500	2,000	5,000	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	134,200	150,000	0 %
ค่าสอบเขตที่ดิน ไร่ ๖ ไร่ ที่ดิน	0	23,280	0	0 %
โครงการทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน	30,000	27,000	0	0 %
โครงการประชามคมหมู่บ้าน	0	0	0	100 %
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานโครงการตามพระราชดำริ เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร ผู้นำชุมชน ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ประจำปี 2566	0	0	8,000	-100 % 0
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"การพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน" ประจำปี 2566	0	0	172,000	-100 % 0
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน ปฏิบัติงาน ประจำปี 2565	0	139,964	0	0 % 0
โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การคัด แยกขยะ	0	20,000	40,000	-100 % 0
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	0	297,140.5	10,000	0 % 10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน" ประจำปี 2567 (Human Potential Development for Increasing Effective Work)	0	0	0	130,000
โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ตำบลห้วยม่วง	0	0	40,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	115,121.05	96,170.1	104,202	90,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,270,944.41	1,760,803.8	1,704,202	1,990,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	79,392	109,532	150,000	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	40,000	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	49,997	228,510	40,000	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	41,600	35,200	50,000	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	190,600	227,700	250,000	250,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	129,250	64,000	80,000	80,000
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,050	3,195	8,000	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,800	50,530	52,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	514,689	718,667	690,000	630,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	301,284.21	298,742.97	335,000	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	2,000	0
ค่าบริการโทรศัพท์	29,071.9	26,835.6	12,000	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	921	1,913	5,000	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	70,098.8	66,091.2	86,000	84,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	401,375.91	393,582.77	440,000	424,000
รวมงบดำเนินงาน	2,430,997.32	3,487,073.24	3,530,202	3,694,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,400	0	0	0
เก้าอี้พนักออยแบบแถว จำนวน 4 ชุด	15,200	0	0	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	37,900	0
จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 3 หลัง	0	0	0	90,000
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 2 หลัง	0	0	11,400	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้	0	0	11,400	0
โต๊ะทำงานเหล็กกระจก จำนวน 1 ตัว	7,500	0	0	0
โต๊ะพับ จำนวน 10 ตัว	18,000	0	0	0
โต๊ะพับอลูมิเนียมขนาด 5 ฟุตแบบพับครึ่ง จำนวน 10 ตัว	26,400	0	0	0
พัดลมติดผนัง จำนวน 8 ตัว	11,200	0	0	0
พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 4 ตัว	12,000	0	0	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถส่วนบุคคล	0	0	0	575,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด	20,400	0	0	0
ลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง	5,900	0	0	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิเซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	70,000
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพ่ายไหลที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 1 เครื่อง	0	0	81,100	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	0	34,000	0	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	5,000	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	125,000	34,000	141,800	735,000
รวมงบประมาณ	125,000	34,000	141,800	735,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	631,560	663,360	3.91 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	29,340	24,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,252,060	1,554,120	1,614,060
รวมงบบุคลากร	0	1,252,060	1,554,120	1,614,060
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	60,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	33.33 %
รวมค่าตอบแทน	42,000	42,000	100,000	310,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	65,564	97,260	110,000	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการและบันทึกข้อมูล(กองคลัง)	0	0	0	204,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	110,726	76,828	110,000	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	114,100	150,000	100,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	97,368	82,102.25	90,000	170,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,800	3,000	30,000	30,000
รวมค่าใช้สอย	281,458	373,290.25	490,000	634,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	49,209.1	43,070	40,000	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	10,000	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	7,200	0	20,000	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	55,940	78,710	50,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	113,349.1	122,780	125,000	120,000
รวมงบดำเนินงาน	436,807.1	538,070.25	715,000	1,064,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	6,000
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 3 หลัง	0	0	17,100	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด	27,500	0	0	0
ครุภัณฑ์สำรวจ				
เทปวัดระยะแบบไฟฟ้าเบอร์กลาส จำนวน 2 อัน	3,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	44,000	-100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	7,500	0	0 %
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %
				8,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท	0	7,500	0	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28/หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	8,900	0	0	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28/หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	17,800
เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	17,000	0	0	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด	12,000	0	0	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพีซีเน็ตบุ๊ก จำนวน 1 ชุด	3,800	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	94,200	37,000	61,100	63,800
รวมงบประมาณ	94,200	37,000	61,100	63,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงานบริหารงานคลัง	531,007.1	1,827,130.25	2,330,220	2,741,860
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,319,549.5	12,312,534.29	14,260,402	16,495,977
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	30,000	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	30,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000	20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	30,000	20,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับการบริหารปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมค่าวัสดุ	0	0	25,200	0
รวมงบดำเนินงาน	12,060	16,800	110,200	110,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อป้ายหยุดตรวจสามเหลี่ยม หยุดตรวจ ฉุกเฉิน จำนวน 1 ป้าย	0	0	9,800	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ทางแยกบ้านวัง เจริญ ตำบลห้วยม่วง ไปบ้านสว่างโนนสูง ตำบลภูผาม่าน จำนวน 1 ชุด	121,000	0	0	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				
ชุดดับเพลิงภายนอกอาคารชุด (เสื้อ รองเท้า ถุงมือ หมวก) จำนวน 3 ชุด	30,000	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	151,000	0	9,800	0
รวมงบลงทุน	151,000	0	9,800	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	163,060	16,800	120,000	110,000
รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน	163,060	16,800	150,000	130,000
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,678,260	1,776,960	1,993,946	480,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	12,000	42,000
เงินวิทยฐานะ	42,000	59,500	126,000	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	809,709.68	918,480	942,804	223,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	63,107.74	72,000	85,380	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,593,077.42	2,826,940	3,160,130	745,000
รวมงบบุคลากร	2,593,077.42	2,826,940	3,160,130	745,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าเช่าบ้าน	42,000	28,000	42,000	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,200	0	0	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	10,000
รวมค่าตอบแทน	54,200	28,000	67,000	35,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	275,192	142,500	300,000	90,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	103,528	82,080	70,000	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	81,240	70,000	50,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	50,000	50,000
โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพภาครัฐ และบุคลากรกองการศึกษา	0	0	20,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	53,600	24,686.76	40,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	432,320	330,506.76	550,000	250,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,975	38,675	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	49,974	30,000	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	20,000	20,000	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	8,000	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	22,533	13,650	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	18,200	0	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	20,000	10,000	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	24,500	23,500	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	205,182	143,825	50,000		70,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	54,900.49	51,179.9	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	16,413.8	15,151.2	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	71,314.29	66,331.1	0		0
รวมงบดำเนินงาน	763,016.29	568,662.86	667,000		355,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบติดตั้ง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	45,200	0	0	0 %
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน จำนวน 2 ตู้	10,000	0	0	0 %
ตู้เอกสารสองบานเปิด จำนวน 2 ตู้	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one สำหรับงาน สำนักงาน	34,000	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	119,800	0	0	16,000
รวมงบลงทุน	119,800	0	0	16,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,475,893.71	3,395,602.86	3,827,130	1,116,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,703,910
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	740,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	2,684,610
รวมงบบุคลากร	0	0	0	2,684,610
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	180,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	50,000
โครงการกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	859,426	710,587	816,553	979,965
รวมค่าใช้จ่าย	859,426	710,587	816,553	1,279,965
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	1,144,754.16	1,246,800	1,266,168
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,171,553.3	0	0	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	25,000	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	50,000	0
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมค่าวัสดุ	1,171,553.3	1,144,754.16	1,411,800	1,371,168
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	78,000	70,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	20,000	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	98,000	90,000
รวมงบดำเนินงาน	2,030,979.3	1,855,341.16	2,326,353	2,741,133
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศติดผนัง ขนาด 18000 ปี ที่อยู่ จำนวน 1 เครื่อง	0	21,500	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	0	44,000	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	65,500	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการติดตั้งแผ่นยางพารา 100 % ปูพื้นในห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองศูนย์	0	0	0	100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100,000
งบเงินอุดหนุน	0	65,500	0	100,000
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนชีพอนุสรณ์	537,000	564,900	588,110	633,600
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านชำภูทอง	330,000	365,400	474,168	528,000
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์	963,060	1,026,900	1,073,657	1,056,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อุดหนุนโรงเรียนที่พอคุณสมบัติโครงการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	10,000	10,000	12,000	10,000
อุดหนุนโรงเรียนเข้าฤดูทองโครงการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	10,000	8,000	0	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านชำภูทองโครงการ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	0	0	10,000	10,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โครงการ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	20,000	20,000	20,000	10,000
รวมเงินอุดหนุน	1,870,060	1,995,200	2,177,935	2,247,600
รวมงบเงินอุดหนุน	1,870,060	1,995,200	2,177,935	2,247,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,901,039.3	3,916,041.16	4,504,288	7,773,343
รวมแผนงานการศึกษา	7,376,933.01	7,311,644.02	8,331,418	8,889,343
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
เครื่องฟนทหมอกควัน สะพายไหล่ ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	162,200
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
ตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต	0	0	0	6,100
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	168,300
รวมงบลงทุน	0	0	0	168,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	0	168,300
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ตำบลหัวม่วง	0	0	0	35,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ	0	0	0	100 %
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	38,160	0	0	0 %
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	30,000	-100 %
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าหญิงนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	38,152	0	0 %
				30,000
				0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
โครงการสืบลอดโรค คนปลดอภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 % 40,000
รวมค่าใช้จ่าย	38,160	38,152	30,000	105,000
รวมงบดำเนินงาน	38,160	38,152	30,000	105,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
เงินอุดหนุนการดำเนินโครงการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	140,000	0	0 % 0
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000	0	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมเงินอุดหนุน	160,000	140,000	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000	140,000	0	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	198,160	178,152	30,000	105,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	198,160	178,152	30,000	273,300
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลห้วยม่วง	0	0	20,000	20,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก, สตรี, ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000	40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์การการกุศล					
โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2567	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	40,000		60,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าวัสดุ				
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	80,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	80,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	40,000	140,000
แผนงานเคหะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	98,983.55	615,340	530,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	21,300	12,780
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	156,880	164,280	173,640	183,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	2,540	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420	263,263.55	852,280	767,780
รวมงบบุคลากร	159,420	263,263.55	852,280	767,780
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	5,850	100,000	-100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	35.71 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	5,850	162,000	77,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	315,763	419,500	500,000	-20 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,540	12,032	25,000	0 %
ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำในเขต อบต. ห้วยม่วง	0	19,300	20,000	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	9,500	25,000	0 %
โครงการคลองสวายน้ำใสคนไทยมีสุข	0	6,920	20,000	-100 %
โครงการจัดกิจกรรมสืบตาห้รณรงค์สำรวจซ่อม และสร้างภาชนะเก็บน้ำ	0	0	10,000	-100 %
โครงการสำรวจและก่อสร้างฝายชะลอน้ำภายในตำบล	19,110	8,246	30,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,090	136,920	200,000	25 %
รวมค่าใช้จ่าย	350,503	612,418	830,000	720,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	29,994	19,061	40,000	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	40,180	48,000	60,000	-16.67 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
วัสดุก่อสร้าง	43,600	76,942.06	70,000	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	12,000	0	30,000	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,500	44,000	60,000	60,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,900	58,300	60,000	40,000
วัสดุอื่น	1,290	21,510	20,000	0
รวมค่าวัสดุ	197,464	267,813.06	360,000	375,000
รวมงบดำเนินงาน	547,967	886,081.06	1,352,000	1,172,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อถึงน้ำแบบพลาสติกขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถึง	27,600	0	0	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถส่วนบุคคล	0	0	0	850,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องขยายเสียงระบบหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน จำนวน 1 ชุด บ้านห้วยม่วง หมู่ที่ 3	127,400	0	0	0 %
ครุภัณฑ์โรงงาน				
จัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์ สว่านไฟฟ้า และ เครื่องเจียร อย่างละ 1 ตัว	0	0	10,000	-100 %
ครุภัณฑ์สำรวจ				
เทปวัดระยะ จำนวน 1 ตัว	3,500	0	0	0 %
บันไดอลูมิเนียม บันไดทรง A ชั้น 2 ทาง รุ่น 14 ชั้น รับน้ำหนักได้ 100 กิโลกรัม	8,500	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1	10,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมค่าครุภัณฑ์	177,000	7,500	10,000	898,000
รวมงบลงทุน	177,000	7,500	10,000	898,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	884,387	1,156,844.61	2,214,280	2,837,780
งานไฟฟ้าและประปา				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเข้าสู่พื้นที่ การเกษตร เส้นทางบ้านนายรุ่งรินทร์ ชัยรักษา ถึงบ้านผาน้ำทิพย์ หมู่ที่ 4 บ้านโนนสะอาด	133,341.26	0	0	0 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและแรงสูงเข้าสู่ สู่แหล่งการเกษตร (ดงมะไฟ) หมู่ที่ 6 บ้าน ทรัพย์สมบูรณ์	145,603.46	0	0	0 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและแรงสูงสู่ แหล่งการเกษตร (ต่อจากจุดเดิม) หมู่ที่ 7 บ้านห้วยเตย	170,660.72	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านห้วยเตย หมู่ที่ 7	0	196,967.74	0	0 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่ การเกษตร (บ้านนายสามล บุตรชัยแสน ถึงไร่หม่ยทองคำ สีแดงหง่า) บ้านห้วยม่วง หมู่ที่ 3	0	195,650.57	0	0 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่ การเกษตร(ดงมะไฟ) บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	199,840.69	0	0 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสูงที่อยู่อาศัยบ้านผา น้ำทิพย์ หมู่ที่ 8	0	137,334.5	0	0 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านช่างทองเหนือ หมู่ที่ 1	0	0	50,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 4	0	0	80,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านผาน้ำทิพย์ หมู่ที่ 8	0	0	50,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 9	0	0	100,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านห้วยเตย หมู่ที่ 7	0	0	50,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านห้วยม่วง หมู่ที่ 3	0	0	80,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5	0	0	50,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสู่พื้นที่การเกษตร บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	200,000	-100 %
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงสู่พื้นที่การเกษตร บ้านวังเจริญ หมู่ที่ 2	0	0	250,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	449,605.44	729,793.5	910,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	449,605.44	729,793.5	910,000	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	449,605.44	729,793.5	910,000	0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบเงินอุดหนุน				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการบริหารจัดการระบบฝังกลบย่อย แบบครบวงจร (สำนักปลัด)	0	0	0	240,000
โครงการบริหารจัดการระบบฝังกลบย่อย แบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	177,504	0	0
โครงการบริหารจัดการระบบฝังกลบย่อย แบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	244,900	0
โครงการฝังกลบย่อย ประจำปี 2564	134,115	0	0	0
รวมเงินอุดหนุน	134,115	177,504	244,900	240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	134,115	177,504	244,900	240,000
รวมงานกำกับจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	134,115	177,504	244,900	240,000
รวมแผนงานพิเศษและชุมชน	1,468,107.44	2,064,142.11	3,369,180	3,077,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
อุดหนุนกลุ่มอาชีพตำบลห้วยม่วง	90,000	0	0	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	160,000	0	0	0
รวมเงินอุดหนุน	250,000	210,000	180,000	180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	250,000	210,000	180,000	180,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	250,000	210,000	180,000	180,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	300,000	260,000	230,000	230,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแข่งขันกีฬาห้วยม่วงสัมพันธ์ตำบลยาเสพติด	190,000	0	100,000	100,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	0	0	10,000	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมค่าใช้จ่าย	190,000	0	110,000	120,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุกีฬา	100,000	0	0	0
รวมค่าวัสดุ	100,000	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	290,000	0	110,000	120,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนชิพอนุสรณ์	10,000	0	10,000	10,000
อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนบ้านช่างูทอง	10,000	0	8,000	8,000
อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์	50,000	40,000	40,000	15,000
อุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬา	5,000	0	5,000	5,000
รวมเงินอุดหนุน	75,000	40,000	63,000	38,000
รวมงบเงินอุดหนุน	75,000	40,000	63,000	38,000

ประมาณการ

รายจ่ายจริง

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ยอดต่าง (%)

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	365,000	40,000	173,000	158,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	0	0	30,000	50,000
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา	0	30,000	30,000	40,000
โครงการทอดเทียนรวม	0	30,000	0	0
โครงการประเพณีตรุษไทย	0	0	102,300	100,000
โครงการประเพณีลอยกระทง	117,000	0	77,700	0
รวมค่าใช้จ่าย	117,000	60,000	240,000	190,000
รวมงบดำเนินงาน	117,000	60,000	240,000	190,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการจัดงานเทศกาลโหมมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น	0	0	0	15,000
โครงการจัดงานเทศกาลโหมมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น ประจำปี พ.ศ.2565	0	0	15,000	0
โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีในส่วนภูมิภาค	30,000	0	30,000	30,000
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการจัดกิจกรรมบวชชีพราหมณ์เนกขัม มะ	0	0	10,000	0
โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	0	0	10,000	0
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีบุญพระ เวสสันดร	0	0	10,000	0
อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมบวชชีพราหมณ์ เนกขัมมะ	0	0	0	10,000
อุดหนุนโครงการทอดเทียนรวม	0	0	40,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อุดหนุนโครงการประเพณีบุญเดือนหก	0	20,000	90,000	90,000
อุดหนุนโครงการประเพณีลอยกระทง	0	0	0	90,000
อุดหนุนโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม (รำบวงสรวง) งานเทศกาลไหมสากล ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาด จังหวัดขอนแก่น	0	0	0	30,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์				
โครงการจัดกิจกรรมบวชชีพราหมณ์นมกัมมะ	10,000	0	0	0
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา				
โครงการจัดกิจกรรมบวชชีพราหมณ์นมกัมมะ	0	10,000	0	0
รวมเงินอุดหนุน	40,000	30,000	205,000	315,000
รวมงบเงินอุดหนุน	40,000	30,000	205,000	315,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	157,000	90,000	445,000	505,000
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	522,000	130,000	618,000	663,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานก่อสร้าง				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการปรับปรุงห้องการศึกษา	19,900	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ	77,940	0	0	0 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าบ้านนายทองม้วน พิมพ์ศรี ถึงเขตวัดห้วยซ้อ หมู่ที่ 8 บ้านผาน้ำทิพย์	200,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 9	0	200,000	300,000	-100 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6 (ซอยบ้านนายคำมูล ละปู่)	0	0	93,000	-100 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6 (ซอยบ้านนายสมบัติ โพธิ์รัตน์)	0	0	74,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านห้วยเตย	267,000	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	286,000	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยเตย หมู่ที่ 7	0	0	104,000	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านผาน้ำทิพย์ หมู่ที่ 8	0	0	142,000	0
โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำลำห้วยทรายเพื่อป้องกันท่วม บ้านวังเจริญ หมู่ที่ 2	0	0	0	300,000
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำจากบ้านนาง เจริญ ศรีล้อมงาม ถึงบ้านนางทองม้วน ศรีทอง บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	0	300,000
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านผาน้ำทิพย์ หมู่ที่ 8	0	0	0	300,000
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5	0	0	0	300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำภายในหมู่บ้าน(ต่อจากจุดเดิม) บ้านห้วยม่วง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	300,000
โครงการขยายไหล่ทางถนนเส้นบ้านนายมกภูมิ จันทะแสง ถึง โรงเรียนชุมชน พร้อมวางท่อระบายน้ำข้างโรงเรียน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5	0	200,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูพื้นี่ทำการเกษตรบ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6 เส้นทางไปตงมะไฟ และเส้นทางเข้าห้วยลึก	84,110	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูพื้นี่ทำการเกษตรเส้นที่ 1 หมู่ที่ 2 บ้านวังเจริญ	154,200	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูพื้นี่ทำการเกษตรเส้นที่ 2 หมู่ที่ 2 บ้านวังเจริญ	154,200	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูแหล่งทำการเกษตรไปเข้าป่าพงษ์ หมู่ที่ 8 บ้านผาน้ำทิพย์	109,340	0	0	0 %	0
โครงการทดถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณตลาดนัดชุมชน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5	0	0	300,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านห้วยเตย	82,240	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านห้วยซ้อ	80,930	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง	79,430	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน โนนสะอาด หมู่ที่ 4	0	0	300,000	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ฝ่าน้ำทิพย์ หมู่ที่ 8	0	0	158,000	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (ระบบโซลาร์เซลล์) จำนวน 2 จุด บ้านห้วยเตย หมู่ที่ 7	0	0	329,000	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (ระบบโซลาร์เซลล์) บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน โนนสะอาด หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำบ้านชำภู ทองเหนือ หมู่ที่ 1	0	200,000	0	0 %
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก คสล. บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 4	0	200,000	0	0 %
โครงการวางท่อระบายน้ำคอกอนกรีตเสริม เหล็กพร้อมชุดลอกร่องน้ำเดิม บ้านผาน้ำ ทิพย์ หมู่ที่ 8	0	185,000	0	0 %
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอกกรีตเสริมเหล็ก (เส้นหน้าวัดเวฬุวัน) หมู่ ที่ 4 บ้านโนนสะอาด	280,000	0	0	0 %
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอกกรีตเสริมเหล็ก(จากบ้านนายอนันต์ แมนชาติ ถึงบ้านนางเนตร จันทะบาน) บ้าน ห้วยม่วง หมู่ที่ 3	0	0	300,000	-100 %
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอกกรีตเสริมเหล็กใกล้ตลาดนัดชุมชนบ้าน ห้วยซ้อ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยซ้อ	422,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านชำภู ทองเหนือ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	300,000
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านชำภู ทองเหนือ หมู่ที่ 1	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหัว เตย หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	300,000
โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ริต (ถนนเฉลิมพระเกียรติ) หมู่ที่ 8 บ้านผา น้ำทิพย์	456,000	0	0	0 %	0
โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ริต บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	497,000	-100 %	0
โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ริต บ้านวังเจริญ หมู่ที่ 2	0	186,900	0	0 %	0
โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ริต บ้านวังเจริญ หมู่ที่ 2	0	0	150,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	12,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,467,290	1,171,900	3,333,000	2,712,000
รวมงบลงทุน	2,467,290	1,171,900	3,333,000	2,712,000
รวมงานก่อสร้าง	2,467,290	1,171,900	3,333,000	2,712,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,467,290	1,171,900	3,333,000	2,712,000
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการเฉพาะพันธูปลา	0	30,000	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	30,000	0	0
รวมงบดำเนินงาน	0	30,000	0	0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	30,000	0	0
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการคลองสวนน้ำไผ่คนไทยมีสุข	0	0	0	20,000
โครงการสำรวจและก่อสร้างฝายชะลอน้ำภายในตำบล	0	0	0	30,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ (งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น)	0	0	0	10,000
โครงการอนุรักษ์และเพิ่มพื้นที่ป่าเฉลิมพระเกียรติ	35,000	9,900	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	35,000	9,900	10,000	70,000
รวมงบดำเนินงาน	35,000	9,900	10,000	70,000
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์ บ้าน ทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 6	0	0	45,000	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	45,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	45,000	0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	35,000	9,900	55,000	70,000
รวมแผนงานการเกษตร	35,000	39,900	55,000	70,000
รวมทุกแผนงาน	36,267,176.95	36,172,271.42	44,000,000	46,000,000
				ยอดต่าง (%)
				-100 %

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,318,600	บาท
งบกลาง	รวม	13,318,600	บาท
งบกลาง	รวม	13,318,600	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	196,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน
จ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.
จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงาน
จ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือดังนี้
(กองคลัง)

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/
ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้างกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยม่วง โดยจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ (กองคลัง)

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,200,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว (สำนักปลัด) โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก

เกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2562

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน
2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุข
ภาวะ แผนงานงบบกลาง หน้า 186 ข้อ 1)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,928,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิ
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยขอขึ้น
ทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นแล้ว (สำนักปลัด) โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป
ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน(ตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ
ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีคนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วน
ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม
ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย
เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
(สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน
2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุขภาวะ
แผนงานงบบกลาง หน้า 186 ข้อ 2)

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุขภาพ ภาวะ แผนงานงบบกลาง หน้า 186 ข้อ 3)</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็นได้ตามความเหมาะสมหรือจ่ายในกรณีฉุกเฉิน หรือกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าได้ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยต่างๆที่เกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ไนโต และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 250,000 บาท</p>

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
(สำนักปลัด)

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	478,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) อัตราร้อยละ 2 เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ บำนาญ (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการราย

รับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุน

บำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563

อุดหนุนกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ตำบล

จำนวน

122,600 บาท

ห้วยม่วง

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ

(สปสช.) ตำบลห้วยม่วง ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่า

ที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน

พ.ศ.2561แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน

สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุขภาพะ

แผนงานงบกลาง หน้า186 ข้อ4)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบล

ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ เป็นไปตามพระราช

กฤษฎีกา และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ

และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/

ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่องประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ ความตาย พ.ศ.2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ ความตาย พ.ศ.2560

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่ลูกจ้างประจำถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ ความตาย พ.ศ.2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,754,117	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,285,117	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,310,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้			
1.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท			
2.เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้			
1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท			
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน			

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ (สำนักปลัด) ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 48,000 บาท

2.เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยม่วง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์
การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 115,920 บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ในอัตราเดือนละ
9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
(สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายนายองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์
การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/
เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,258,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ห่วยม่วง ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 182,160 บาท

2. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลห่วยม่วง ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ห่วยม่วง จำนวน 7 อัตราๆ ละ 9,660 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 811,440 บาท

4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล
ห่วยม่วง ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 115,920 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 6,975,117 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึง
เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีจำนวน 11 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
(เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห่วยม่วง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินเพิ่ม พ.ส.ร.จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)</p>	จำนวน	41,100 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยม่วง)</p>	จำนวน	252,000 บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงเงินเดือน ลูกจ้างประจำ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยม่วง)</p>	จำนวน	317,017 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 2,265,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 6 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>	
<p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการองค์กรคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง)</p>	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือดังนี้ (สำนักปลัด)</p>	
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	
<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	
<p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง)</p>	

งบดำเนินงาน	รวม	3,694,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	650,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.ที่ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกและคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ในการสอบคัดเลือก (สำนักปลัด)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง ของสำนักปลัด อบต.และกองทุกกอง
จำนวน 200,000 บาท (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น
เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย
อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/
ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/
ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือ
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38
ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ
ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	300,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	75,000	บาท
---	-------	--------	-----

ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,990,000	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้เกิดประโยชน์ ต่อทางราชการและส่วนรวม เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ,ค่าซักฟอก,ค่าสอบแนวเขตสาธารณประโยชน์,ค่าจ้างเหมาติดตั้ง

ระบบอินเทอร์เน็ต,ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์, จ้างเหมา
กำจัดสิ่งปฏิกูล (ตุตส้วม) ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล,
ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ
ประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง,
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร,ค่าจัดทำประกันภัยรถราชการของ
อบต.,ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 880,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงาน กู้ชีพ ดับเพลิง
จัดเก็บขยะ และบันทึกข้อมูล องค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(สำนักปลัด) ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกล
ผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้
ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญห เฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

1.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

1.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

1.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

1.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายการงบประมาณอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	250,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
 แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 201 ข้อ 17)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
 หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า
 รับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน
 อื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการอบรมที่หน่วยงานอื่น
 ซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด และมีความ
 จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วม (สำนักปลัด)
 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการประชามคมหมู่บ้าน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผน
 และการมีส่วนร่วม โดยจัดเวทีประชุมประชาคมท้องถิ่น
 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่
 ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ
 การจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัด
 ทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ
 แผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล
 พ.ศ.2562

3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570
 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐภายใต้
 หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 195
 ข้อ 1)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานโครงการตามพระราชดำริ จำนวน 130,000 บาท
เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหลักสูตรและศึกษาดูงานโครงการตามพระราชดำริเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานประจำปี 2567 เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากรและเจ้าหน้าที่ ค่าเช่าที่พักวันศึกษาดูงาน ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 195 ข้อ3)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ระเบียบ และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 204 ข้อ 29)

<p>โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน" ประจำปี 2567 (Human Potential Development for Increasing Effective Work)</p>	<p>จำนวน 130,000 บาท</p>
---	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน" ประจำปี 2567 (Human Potential Development for Increasing Effective Work))" เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากรและเจ้าหน้าที่ ค่าเช่าที่พักวันศึกษาดูงาน ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่าย

อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 196 ข้อ5)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	90,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	630,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เทปกาว กาว ขาธง ตรายาง ไม้บรรทัด ลวดเส้นกระดาษที่เย็บกระดาษ กรรไกร เทปใส คลิป สมุด กระดาษคาร์บอน พระบรมฉายาลักษณ์ ซองเอกสาร แฟ้ม เครื่องคิดเลข แก้วพลาสติก โต๊ะหมู่บูชา และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 201 ข้อ 19)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 201 ข้อ 20)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ

อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่
น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด
ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 21)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไซควง ประแจ
แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์
(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ
และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 22)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 23)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควินเวซกันท์ เคมีภัณฑ์ เจลล้างมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 24)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ปุ๋ย อาหารสัตว์ กระจก วัสดุอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ดิน สปริงเกอร์ กระชังผ้าโอรอน กระชังผ้าเขียว ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 25)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งานและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น

กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 26)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ เลเซอร์ หัวพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 27)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 424,000 บาท

<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำนักงานหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และค่าไฟฟ้ากล้อง CCTV ตำบลห้วยม่วงและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน 300,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และหรือ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในการติดต่องานราชการในพื้นที่จังหวัด และต่างจังหวัด สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบลห้วยม่วง และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แยกดังนี้</p> <p>- สำนักปลัด ตั้งไว้ 5,000 บาท</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

- กองคลัง ตั้งไว้ 5,000 บาท
- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง , ค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าบริการ เกี่ยวข้อง,เว็บไซต์สัญญาต่อปี,ค่าปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงและรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งบลงทุน

รวม 735,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	735,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 3 หลัง	จำนวน	90,000 บาท
<p>เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง จำนวน 3 หลัง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร หน้าจั่วสูง ไม่น้อยกว่า 1.40 เมตร - โครงสร้างใช้ท่อเหล็กอบสังกะสี ขนาดท่อเหล็ก มีความหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร - ข้อต่อเหล็กง่ายต่อการถอดและการประกอบ - ผ้าใบคลุมหลังคาเป็นผ้าใบเส้นใยโพรไรเอสเตอร์ เคลือบพีวีซี กำหนดหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร รอยต่อของผ้าใบ ใช้การรีดด้วยความร้อน พร้อมเข็มขัดและสายรัดเข็มขัด มีเชิงชายห้อยลงมาโดยรอบเต็นท์ พร้อมกุนชายระบายเพื่อความคงทนและสวยงาม - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนของเก่าที่ชำรุด <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า227 ข้อ 1)</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถส่วนกลาง	จำนวน	575,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน (สำนักปลัด)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ - แบบธรรมดา 		

- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2567 แผนงานบริหาร
งานทั่วไป หน้า 227 ข้อ 2) ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับ ธันวาคม 2565

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ ละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV
ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล
ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ 35,000 บาท
(สำนักปลัด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ
(Resolution) (พิกเซล)
 - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
 - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U
webOS หรืออื่น ๆ
 - 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อ
สัญญาณภาพและเสียง
 - 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ
เพลงและภาพยนตร์
 - 8) มีตัวสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- 1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมททไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.256-2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 228 ข้อ 5) ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนเทศบาลตำบลภูผาม่านตามโครงการวันท้องถิ่นไทย (สำนักปลัด)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 197 ข้อ 6)			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลภูผาม่านตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) (สำนักปลัด)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลแผน

งานบริหารงานทั่วไป หน้า 198 ข้อ 9)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,741,860	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,614,060	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,614,060	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	842,880	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงิน

เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

(เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,900	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้แก่พนักงานองค์การ

บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม

2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
 บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงาน
 องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.
 และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
 การบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
 บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 689,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
 พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน
 จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.
 และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
 การบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลห้วยม่วง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยม่วง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,064,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)	จำนวน	200,000	บาท
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
3) เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และอัตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยม่วง ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ			

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (กองคลัง) ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่
จะได้รับเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (กองคลัง) ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยว
กับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่
พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิ
การเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	634,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
 ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน
 ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
 คดีชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก
 ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชา
 สัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ
 สัญญาณต่างๆ ฯลฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
 ทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการและบันทึกข้อมูล (กองคลัง)	จำนวน	204,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการและ
 บันทึกข้อมูล องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
 จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
 รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วม (กองคลัง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เช่นค่าจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างสำรวจข้อมูลภาคสนาม บันทึกปรับปรุงรวบรวมข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองคลัง)

- 1) เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562)

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ 199 ลำดับที่ 10)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (กองคลัง)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม 120,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เทปกาว กาว ขาธง ตรายาง ไม้บรรทัด ลวดเส้นกระดาษ ที่เย็บกระดาษ กรรไกร เทปใส คลิป สมุด กระดาษคาร์บอน พระบรมฉายาลักษณ์ ซองเอกสาร แฟ้ม เครื่องคิดเลข แก้วพลาสติก โต๊ะหมู่บูชา และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 201 ข้อ 19)</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดย</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
 สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
 และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไขควง ประแจ
 แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์
 น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์
 (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ
 ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
 แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 22)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดย
 สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
 สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
 อะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม
 น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
 น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
 น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 23)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น
กระดาดโปสเตอร์ พู่กัน สี แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์
เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ และรายการอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 26)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์

เลเซอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 203 ข้อ 27)

งบลงทุน	รวม	63,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว
(กองคลัง) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 55 x 100 เซนติเมตร
- ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉกพร้อมล้อเลื่อน
- โยกเอน และปรับหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้
ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนของเก่าที่ชำรุด

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานบริหาร
งานทั่วไป หน้า 227 ข้อ1)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * จำนวน 32,000 บาท

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล
ผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
2566

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 235
ลำดับที่ 26)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 8,000 บาท

พิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
2566

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 235 ลำดับที่ 26)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน 17,800 บาท

แบบที่ 1 (28/หน้า/นาท) จำนวน 2 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาท)

จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,900.00 บาท (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 235 ลำดับที่ 26)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ใช้ในการดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง สายดับเพลิง			

ลูกบอลดับเพลิง กรวยจราจร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบ
ภายใน หน้า 94 ข้อ4)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มเพื่อบริการประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้า 94 ข้อ3)			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มเพื่อบริการประชาชนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ			

<p>แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้า 4 ข้อ1)</p> <p>โครงการห้วยม่วงร่วมใจป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน"วันอพพร. พ.ศ.2567"</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการห้วยม่วงร่วมใจป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน"วันอพพร.พ.ศ.2567" เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</p> <p>2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 95 ข้อ5)</p>	
<p>โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลห้วยม่วง โดยให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รวมถึงด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรที่ได้รับความเดือดร้อนและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้า 101 ข้อ23)</p>	
<p>โครงการอบรมให้ความรู้การใช้เครื่องมือดับเพลิงขั้นต้น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้การใช้</p>	

เครื่องมือดับเพลิงขั้นต้น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคนและสังคม แผนงานรักษาความสงบภายใน
หน้า 95 ข้อ 6)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,116,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	745,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	745,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	480,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้แก่พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน</p>			

ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีชั้นศาลหรืออนุญาตต่อตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างและ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการกองการศึกษา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนรวม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ (กองการศึกษา)
ดังนี้

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
ทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองการศึกษา)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วม

(กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.2567 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน

1) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 –2570 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (กองการศึกษา)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ **รวม 70,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ธงชาติ

ธงตราสัญลักษณ์ เทปกาว กาว ขาธง ตรายาง ไม้บรรทัด
 ลวดเส้นกระดาษที่เย็บกระดาษ กรรไกร เทปใส คลิป สมุด
 กระดาษคาร์บอน พระบรมฉายาลักษณ์ ซองเอกสาร แฟ้ม
 เครื่องคิดเลข แก้วพลาสติก โต๊ะหมู่บูชา และรายจ่ายอื่นๆ
 ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
 แผนงานการศึกษา หน้า 205 ข้อ 1)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรม
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงที่มีลักษณะโดยสภาพ
 ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
 สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
 อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น
 กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์
 เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ
 ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
 แผนงานการศึกษา หน้า 207 ข้อ 9)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ เลเซอร์ หัวพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานการศึกษา หน้า 207 ข้อ 10)</p>		
งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตุ้เอกสารสองบานเปิด จำนวน 2 ตุ้	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตุ้เอกสารสองบาน (กองการศึกษา) เปิด (มอก.) ราคา 8,000 บาท จำนวน 2 ตุ้ รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตุ้เอกสาร ขนาด 196 X 457 X 1,830 มม. โคร่งตุ้ผลิตจากเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 0.7 มม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนของเก่าที่ชำรุด <p>1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>		

ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานการศึกษา หน้า 230 ข้อ11)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,773,343	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,684,610	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,684,610	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,703,910	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ รายเดือนให้แก่พนักงานครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม			

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง)

งบดำเนินงาน	รวม	2,741,133	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,279,965	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีชั้นศาลหรืออนุญาตต่อตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างและ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนรวม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ (กองการศึกษา) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช</p>			

อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองการศึกษา)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วม (กองการศึกษา)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงานศูนย์ละ 10,000 บาท (กองการศึกษา)

- 1) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมืองแผนงานการ

ศึกษา หน้า 150 ข้อ3)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	979,965 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ (กองการศึกษา)		
1. ค่าอาหารกลางวันของเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ จำนวน 63 คนๆ ละ 27 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 416,745 บาท		
2. ค่าอาหารกลางวันของเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ จำนวน 42 คนๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 370,440 บาท		
3. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ จำนวน 63 คน ๆ ละ 1,836 บาท จำนวน 115,668 บาท		
4. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ จำนวน 42 คน ๆ ละ 1,836 บาท จำนวน 77,112 บาท		
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ จำนวน 66 คนๆละ 1,279 บาท จำนวน 84,414 บาท รายละเอียด ดังนี้		
5.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี		
5.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี		
5.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี		
5.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/ปี		
6. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ จำนวน 44 คนๆละ 1,279 บาท จำนวน 56,276 บาท รายละเอียด ดังนี้		
5.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี		
5.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี		
5.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี		
5.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464 บาท/ปี		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2567 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3		

การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการศึกษา หน้า 150 ข้อ 4)

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เทปกาว กาว ขาธง ตรายาง ไม้บรรทัด ลวดเส้นกระดาษที่เย็บกระดาษ กรรไกร เทปใส คลิป สมุด กระดาษคาร์บอน พระบรมฉายาลักษณ์ ซองเอกสาร แฟ้ม เครื่องคิดเลข แก้วพลาสติก โต๊ะหมู่บูชา และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานการศึกษา หน้า 205 ข้อ 1)</p>	<p>รวม 1,371,168 บาท</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่อง</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

ส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า
เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ และรายจ่าย
อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานการศึกษา หน้า 205 ข้อ2)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,266,168 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง
ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด
ถึง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานการศึกษา หน้า 205 ข้อ3)

2. เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหารเสริม(นม)

ตั้งไว้รวม 1,266,168 บาท แบ่งออกเป็น

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อ จำนวนเด็ก 63 คน

คนละ 8.13 บาท 260 วัน จำนวน 133,170 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 150 ข้อ5)

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำภูทองเหนือ จำนวน 42 คน
คนละ 8.13 บาท 260 วัน จำนวน 88,780 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 151 ข้อ6)

3. โรงเรียนบ้านชำภูทอง จำนวนเด็กอนุบาล - ป.6
จำนวน 110 คน คนละ 8.13 บาท 260 วัน
จำนวน 232,518 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 151 ข้อ7)

4. โรงเรียนชีพอนุสรณ์ จำนวนเด็กอนุบาล - ป.6
จำนวน 144 คน คนละ 8.13 บาท 260 วัน
จำนวน 304,388 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 151 ข้อ8)

5. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์ จำนวนเด็กอนุบาล - ป.6
จำนวน 240 คน คนละ 8.13 บาท 260 วัน
จำนวน 507,312 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 151 ข้อ9)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
พ.ศ. 2567

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานการศึกษา หน้า 205 ข้อ4)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909</p>	<p>จำนวน 25,000 บาท</p>

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8

การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานการศึกษา หน้า 206 ข้อ 5)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ปุ๋ย อาหารสัตว์ กระจก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ดิน สปริงเกอร์ กระชังผ้าโอรอน กระชังผ้าเขียว ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานการศึกษา หน้า 206 ข้อ8)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์

เลเซอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษา)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานการศึกษา หน้า 207 ข้อ 10)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	90,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ (กองการศึกษา)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง , ค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าบริการเกี่ยวข้อง, เว็บไซต์สัญญาต่อปี, ค่าปรับปรุงและรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยซ้อและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชำภูทองเหนือ (กองการศึกษา)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 		

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการติดตั้งแผ่นยางพารา 100 % ปูพื้นในห้องเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองศูนย์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งแผ่นยางพารา 100% ปูพื้นในห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองศูนย์ (ตามแบบที่ อบต.ห้วยม่วงกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา หน้า 119 ข้อ 27)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,247,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,247,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนซีพอนุสรณ์	จำนวน	633,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนซีพอนุสรณ์ จำนวนเด็ก อนุบาล - ป.6 จำนวน 144 คนๆละ 22 บาท จำนวน 200 วัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ (กองการศึกษา)			
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ			

ศึกษา หน้า 152 ข้อ 10)

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านชำภูทอง จำนวน 528,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านชำภูทอง
จำนวนเด็ก อนุบาล - ป.6 จำนวน 110 คนๆละ 24 บาท
จำนวน 200 วัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้ (กองการศึกษา)

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 152 ข้อ 11)

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์ จำนวน 1,056,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน
บ้านทรัพย์สมบูรณ์ จำนวนเด็ก อนุบาล - ป.6
จำนวน 240 คน
คนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ (กองการศึกษา)

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2567

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศึกษา หน้า 152 ข้อ 12)

อุดหนุนโรงเรียนซีพอนุสรณ์โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุกิจกรรม
การปลูกไม้ดงลิ้มแล้ง การปลูกไม้เลื้อยสามฤดู การปลูกกล้วย
น้ำว่า การปลูกมะกรูด การปลูกมะตูม การปลูกมะนาว
การปลูกยางนา การปลูกสักทอง การปลูกตะไคร้
การปลูกข่า การปลูก ไม้ข้ามชวาน/ไม้ตัน การปลูกแก้วมังกร
การเลี้ยงไก่ การเลี้ยงเป็ด การเลี้ยงปลา ค่าไถพื้นที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานการ
ศึกษา หน้า 160 ข้อ 2)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านชำภูทองโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุกิจกรรม
การปลูกไม้ดงลิ้มแล้ง การปลูกไม้เลื้อยสามฤดู การปลูกกล้วย
น้ำว่า การปลูกมะกรูด การปลูกมะตูม การปลูกมะนาว
การปลูกยางนา การปลูกสักทอง การปลูกตะไคร้
การปลูกข่า การปลูก ไม้ข้ามชวาน/ไม้ตัน การปลูกแก้วมังกร
การเลี้ยงไก่ การเลี้ยงเป็ด การเลี้ยงปลา ค่าไถพื้นที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานการ
ศึกษา หน้า 160ข้อ 3)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โครงการพัฒนาศูนย์การ เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุกิจกรรม
การปลูกไม้ดงลิ้มแล้ง การปลูกไม้เลื้อยสามฤดู การปลูกกล้วย
น้ำว่า การปลูกมะกรูด การปลูกมะตูม การปลูกมะนาว
การปลูกยางนา การปลูกสักทอง การปลูกตะไคร้
การปลูกข้าว การปลูก ไม้ข้ามขวาน/ไม้ต้น การปลูกแก้วมังกร
การเลี้ยงไก่ การเลี้ยงเป็ด การเลี้ยงปลา ค่าไถพื้นที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานการ
ศึกษา หน้า 160ข้อ 1)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	168,300	บาท
งบลงทุน	รวม	168,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	168,300	บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
เครื่องพ่นหมอกควัน สะพายไถล์ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	จำนวน	162,200	บาท
จำนวน 2 เครื่อง			

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน สะพายไหล่
ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 81,100 บาท
เป็นเงิน 162,200 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ
ธันวาคม 2565 ดังนี้

- 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล
ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยน อัตราการไหลได้ สามารถควบคุม
อัตราการไหลได้คงที่
- 2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสาร
เคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้
ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
- 3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อน
ของน้ำมันเชื้อเพลิง และมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้
ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร
- 4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น
- 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่น
ผลิตได้ ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความ
สม่ำเสมอ ของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2
โดยวัดที่อัตราการไหล ไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง
ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจาก
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการ
รับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)
- 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่อง
ดัดแปลง เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตที่
ชัดเจน
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่ 236
ลำดับที่ 32)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็นขนาด 5 คิวบิกฟุต

จำนวน

6,100 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต
จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 6,100 บาท (ใช้สำหรับเก็บวัคซีนพิษ
สุนัขบ้า ยา และอื่นๆ ทางการแพทย์ ในงานอนามัย

และสิ่งแวดล้อม) คุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
 - 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย
 - 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2565 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า ที่ 236 ลำดับที่ 31)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	105,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกตำบลด้วยม่วง	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกตำบลด้วยม่วง เช่นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าป้าย ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ (สำนักปลัด) ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุขภาวะ แผนงานสาธารณสุข หน้า 176			

ข้อ 2)

<p>โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ เช่นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าป้าย ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานสาธารณสุข หน้า 161 ข้อ 1) 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ (สำนักปลัด) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น 	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>

พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเสริมสร้างสุขภาวะ แผนงานสาธารณสุข หน้า 176

ข้อ 1)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสใน	จำนวน	20,000	บาท
ตำบลห้วยม่วง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพให้กับผู้สูงอายุ			
คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลห้วยม่วง เช่นค่าป้าย			
โครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม			
ผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสถานที่			
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ			
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ (สำนักปลัด) ดังนี้			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย			
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่			
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย			
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี			

พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การเสริมสร้างสุขภาวะ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 181
ข้อ 7)

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก,สตรี,ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก,สตรี,ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6
การเสริมสร้างสุขภาวะ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 184
ข้อ 16)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2567	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2567 (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6

การเสริมสร้างสุขภาวะ แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 181

ข้อ 5)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (สำนักปลัด)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และรายการอื่นๆ</p>			

ที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 202 ข้อ 23)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,837,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	767,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	767,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	530,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีจำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต. ห้วยม่วง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,780	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ รายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม			

2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนให้แก่พนักงาน
 องค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตร
 จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.
 และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
 การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
 บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.ห้วยม่วง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 183,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตร
 จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.
 และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
 การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลห้วยม่วง)

งบดำเนินงาน รวม 1,172,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 77,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ
 ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (กองช่าง) ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	57,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่
จะได้รับเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยว
กับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่
พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	720,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อจ่าย

เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดปก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างและ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในกองช่าง (ธุรการ, พนักงานขับรถ, พนักงานขับรถกระเช้า และช่างไฟฟ้า, จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนรวม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ (กองช่าง) ดังนี้

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองช่าง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

3) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำในเขต อบต.ห้วยม่วง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำในเขต อบต.ห้วยม่วง
หรือดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบคุณภาพน้ำ
ที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยม่วง (กองช่าง)

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.4/ว 1363 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2566

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานเคหะ

และชุมชน หน้า 162 ข้อ 3)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า

รับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการอบรมที่หน่วยงานอื่น

ซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด และมีความจำเป็น

ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วม (กองช่าง)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพื่อให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุด

เสียหายจากการใช้งานปกติ (กองช่าง)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	375,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แบบพิมพ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เทปกาว กาว ขาธง ตรายาง ไม้บรรทัด ลวดเส้นกระดาษที่เย็บกระดาษ กรรไกร เทปใส คลิป สมุด กระดาษคาร์บอน พระบรมฉายาลักษณ์ ซองเอกสาร แฟ้ม เครื่องคิดเลข แก้วพลาสติก โต๊ะหมู่บูชา และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 208 ข้อ 1)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ และรายการจ่าย

อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 208 ข้อ 2)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 208 ข้อ3)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 208 ข้อ4)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 209 ข้อ5)

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เจลล้างมือ หน้ากากอนามัย ชุดทดสอบทางวิทยาศาสตร์ เช่น ชุดตรวจหาเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียในน้ำ และน้ำแข็ง (อ 11) ชุดทดสอบคลอรีนอิสระ (อ 31) และอุปกรณ์อื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 209 ข้อ 9)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งานและกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาดโปสเตอร์ พู่กัน สี แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 209 ข้อ 6)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ
อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์
เลเซอร์ หัวพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษา)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 8
การพัฒนาการบริหารภาครัฐ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แผนงานเคหะและชุมชนหน้า 209 ข้อ 7)

งบลงทุน

รวม

898,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

898,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถส่วนกลาง

จำนวน

850,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แผนงานเศษและชุมชนหน้า 233 ข้อ 19)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 จำนวน 48,000 บาท
เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

(กองช่าง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

1) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4) เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 233 ข้อ 20)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	240,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการบริหารจัดการระบบฝังกลบขยะแบบครบวงจร (สำนักปลัด)	จำนวน	240,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนให้กับเทศบาลโนนคอม ตามโครงการบริหารจัดการระบบฝังกลบขยะแบบครบ วงจร ประจำปี 2567 (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน แผนงานเคหะและชุมชน หน้า 163 ข้อ 5)</p>			
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอภูผาม่าน ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 110 ข้อ 2)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น
ประจำปี 2567 (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ
ชุมชน หน้า 110 ข้อ 1)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000	บาท
---	-----	---------	-----

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนกลุ่มอาชีพตำบลห้วยม่วง	จำนวน	90,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนกลุ่มอาชีพภายในตำบล
ห้วยม่วง

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7
การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจ
ชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 187 ข้อ 1)

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในการ
บริหารจัดการเพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชน จำนวน 9
หมู่บ้านๆละ 10,000 บาท (ตามหนังสือที่ มท 0808.22/
74 ลว. 8 มกราคม 2553)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7
การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจ
ชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 187 ข้อ 2)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 158,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 120,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาห้วยม่วงสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

ระหว่างหมู่บ้านในเขตตำบลห้วยม่วง เช่น ค่าตอบแทน

กรรมการตัดสินกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่

จัดการแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 155 ข้อ 1)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬาที่เป็นตัวแทน
ของตำบลห้วยม่วงเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในประเภทต่าง ๆ
เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ฯลฯ หรือทีมนักกีฬาของผู้นำ
ท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ข้าราชการและพนักงานจ้าง ของ
อบต.ห้วยม่วง เข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นหรือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการ
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3
การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 155 ข้อ 2)

งบเงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนซีพอนุสรณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาของโรงเรียนซีพอนุสรณ์ (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 155 ข้อ 4)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนบ้านชำภูทอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาของโรงเรียนบ้านชำภูทอง (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 156 ข้อ 5)</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการกีฬาโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาของโรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์ (กองการศึกษา)</p> <p>1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก</p>	จำนวน	15,000 บาท

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 156 ข้อ 6)

อุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬา	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาโรงเรียนภูผาม่าน			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาและศักยภาพพลเมือง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 156 ข้อ 7)			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	505,000	บาท
--------------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	190,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือร่วมงานประเพณีสงกรานต์และกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ตามโครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 192 ข้อ 2)

โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา เช่น งานแห่เทียนเข้าพรรษา, งานวันอาสาฬหบูชา, งานวันออกพรรษา, งานวันวิสาขบูชางานวันมาฆบูชา เช่น ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งรถแห่เทียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 192 ข้อ 3)

โครงการประเพณีตรุษไท จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประเพณีตรุษไท เช่น ค่าจัดตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าจ้างเหมาจัดทำชั้นหมากเบ็ง ค่าจ้างเหมาจัดทำธงใยแมงมุม ค่าจ้างเหมาจัดหาชุดพร้อมแต่งหน้าทำผมนางรำ ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 193 ข้อ 6)

งบเงินอุดหนุน	รวม	315,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	315,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2567 (กองการศึกษา)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 194

ข้อ 9)

โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและงานพิธีในส่วน ภูมิภาค	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการงานพระราช
พิธี รัฐพิธีและงานพิธีในส่วนภูมิภาค (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7
การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจ
ชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 194
ข้อ 11)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมบวชชีพรามณ์เนกขัมมะ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลห้วยม่วง
ตามโครงการจัดกิจกรรมบวชชีพรามณ์เนกขัมมะ
หมู่ที่ 1 - 9 ตำบลห้วยม่วง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7
การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 194
ข้อ 10)

อุดหนุนโครงการประเพณีลอยกระทง จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลห้วยม่วงตาม
โครงการประเพณีลอยกระทง หมู่ที่ 1 - 9 ตำบลห้วยม่วง
และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 7
การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจ
ชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 193
ข้อ 7)

อุดหนุนโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม (รำวงสรวง) งาน จำนวน 30,000 บาท

เทศกาลไหมสากล ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาด จังหวัด
ขอนแก่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลห้วยม่วง
ตามโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม (รำวงสรวง)
งานเทศกาลไหมสากล ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาด
จังหวัดขอนแก่น หมู่ที่ 1 - 9 ตำบลห้วยม่วง และกิจกรรม
ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม)

(ฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 7 การเสริมสร้างทุนทางสังคมให้
เข้มแข็ง และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขันภายใต้
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 14 ข้อ 1)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,712,000	บาท
งบลงทุน	รวม	2,712,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,712,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำลำห้วยทรายเพื่อป้องกันน้ำท่วม	จำนวน	300,000	บาท
บ้านวังเจริญ หมู่ที่ 2			
โดยก่อสร้างผนังกันน้ำ ฝายสูง 2.0 เมตร ยาวรวม 429 เมตร			
หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 858 ตารางเมตร			
(รายละเอียดตามแบบ อบต.ห้วยม่วงกำหนด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร			
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2			
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ			
การโยธา หน้า 142 ข้อ 94)			
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำจากบ้านนางเจนจิรา	จำนวน	300,000	บาท
ศรีเหลื่อมงาม ถึงบ้านนางทองม้วน ศรีทอง บ้านทรัพย์			
สมบูรณ์ หมู่ที่ 6			
โดยวางระบายน้ำ กว้าง 0.40 เมตร ยาว 106 เมตร ลึกโดย			
เฉลี่ย 0.50 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ			
อบต.ห้วยม่วงกำหนด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร			
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2			
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ			
การโยธา หน้า 115 ข้อ 11)			
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านผาน้ำทิพย์	จำนวน	300,000	บาท
หมู่ที่ 8			
โดยวางระบายน้ำกว้าง 0.40 เมตร ยาว 106 เมตร ลึกโดย			

<p>เฉลี่ย 0.50 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ อบต.ห้วยม่วง กำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา หน้า 115 ข้อ 12)</p>			
<p>โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5</p> <p>โดยวางระบายน้ำ กว้าง 0.40 เมตร ยาว 106 เมตร ลึกโดย เฉลี่ย 0.50 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ อบต.ห้วยม่วง กำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา หน้า 115 ข้อ 12)</p>	จำนวน	300,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน(ต่อจากจุด เดิม) บ้านห้วยม่วง หมู่ที่ 3</p> <p>โดยวางระบายน้ำกว้าง 0.40 เมตร ยาว 106 เมตร ลึกโดย เฉลี่ย 0.50 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ อบต.ห้วยม่วงกำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา หน้า 116 ข้อ 13)</p>	จำนวน	300,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน(ระบบโซล่าเซลล์) บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 9</p> <p>โดยวางท่อประปาขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ความยาว 1,692 เมตร พร้อมวัสดุยาแนว (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ อบต.ห้วยม่วงกำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร</p>	จำนวน	300,000	บาท

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ
การโยธา หน้า 116 ข้อ 15)

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 4 จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายใน
หมู่บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 4 (กองช่าง) (รายละเอียด
มาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 1
การพัฒนาคมนาคมและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน
หน้า 105 ข้อ 10)

โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 300,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านชำภูทองเหนือ หมู่ที่ 1

โดยวางท่อระบายน้ำขนาด 0.40 x 1.00 เมตร
จำนวน 196 ท่อน บ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก
จำนวน 21 บ่อ พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก ระยะทางรวมไม่
น้อยกว่า 217.00 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ
อบต.ห้วยม่วง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ
การโยธา หน้า 119 ข้อ 24)

โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 300,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยเตย หมู่ที่ 7

โดยวางท่อระบายน้ำขนาด 0.40 x 1.00 เมตร
จำนวน 196 ท่อน บ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก
จำนวน 21 บ่อ พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก ระยะทางรวมไม่
น้อยกว่า 217.00 เมตร (กองช่าง) (รายละเอียดตามแบบ
อบต.ห้วยม่วง กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 (6)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ
การโยธา หน้า 119 ข้อ 24)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีสุข	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีสุข เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มและรายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัด ทำโครงการ (สำนักปลัด)			
1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2564			
2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี			

พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่าง
 ยั่งยืนแผนงานการเกษตรหน้า 12 ข้อ 1)

โครงการสำรวจและก่อสร้างฝายชะลอน้ำภายในตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจและก่อสร้างฝายชะลอน้ำภายในตำบล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนแผนงานการเกษตรหน้า 12 ข้อ 2)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ (งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ ในการดำเนินงาน (สำนักปลัด)

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน เสริมแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		1,258,560										1,258,560
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,642,880		2,183,910			530,000					7,356,790
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		57,000					12,780					69,780
	เงินประจำตำแหน่ง		294,000		42,000			42,000					378,000
	เงินวิทยฐานะ				168,000								168,000
	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		317,017										317,017
	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,954,280		963,700			183,000					4,100,980
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		324,000		72,000								396,000
	ค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	โครงการสำรวจและ ก่อสร้างฝายชะลอน้ำ ภายในตำบล											30,000	30,000
	โครงการห้วยม่วงร่วม ใจป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน"วันอปพร.พ.ศ. 2567"			10,000									10,000
	โครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยม่วง			50,000									50,000
	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ ฯ (งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น)											10,000	10,000
	โครงการอนุรักษ์และ เพิ่มพื้นที่ป่าเฉลิมพระ เกียรติ											10,000	10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน คณะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง		8,000										8,000
	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๖ นิ้ว Network แบบที่ 1 (28/หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง		17,800										17,800
	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ												
	โครงการติดตั้งแผน ยกพารา 100 % ปูพื้น ในห้องเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ทั้งสองศูนย์				100,000								100,000
งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค												

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน กลาง	แผนงาน ทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
โครงการก่อสร้างร่อง ระบายน้ำภายใน หมู่บ้าน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 5										300,000		300,000
โครงการปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านห้วยซ้อ หมู่ที่ 9										300,000		300,000
โครงการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 4										300,000		300,000
โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านจำ ภูทองเหนือ หมู่ที่ 1										300,000		300,000
โครงการวางท่อระบาย น้ำพร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้าน ห้วยเตย หมู่ที่ 7										300,000		300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)									12,000			12,000
	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												
	โครงการบริหารจัดการ ระบบฝังกลบบ่อขยะ แบบครบวงจร (สำนัก ปลัด)							240,000					240,000
	โครงการวันท้องถิ่นไทย		5,000										5,000
	โครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		35,000										35,000
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
	โครงการจัดงาน เทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและ งานกาชาดจังหวัด ขอนแก่น									15,000			15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												
	อุดหนุนกลุ่มอาชีพ ตำบลห้วยม่วง								90,000				90,000
	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน								90,000				90,000
	อุดหนุนโครงการจัด กิจกรรมบวชชีพราหมณ์ เนกขัมมะ									10,000			10,000
	อุดหนุนโครงการทอด เทียนรวม									50,000			50,000
	อุดหนุนโครงการ ประเพณีบุญเดือนหก									90,000			90,000
	อุดหนุนโครงการ ประเพณีลอยกระทง									90,000			90,000
	อุดหนุนโครงการสืบ สานศิลปวัฒนธรรม (รวบรวมสรวง) งาน เทศกาลโหมเสกถ ประเพณีผูกเสี่ยว และ งานกาชาด จังหวัด ขอนแก่น									30,000			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้างเสริม เข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล												
	โครงการสนับสนุน ภารกิจของเทศบาล จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2567						20,000						20,000
	รวม	13,318,600	16,495,977	130,000	8,889,343	273,300	140,000	3,077,780	230,000	663,000	2,712,000	70,000	46,000,000

ภาคผนวก



ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๒/๒๖๘๘

ที่ว่าการอำเภอภูผาม่าน
ถนนหนองเขียด - วังสวาบ
ขก ๔๐๓๕๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

อ้างถึง หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ที่ ขก ๘๙๓๐.๕/๔๙ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงได้พิจารณาเห็นชอบแล้วมายังนายอำเภอภูผาม่านเพื่อขออนุมัติข้อบัญญัติดังกล่าวตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

นายอำเภอภูผาม่านพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และเมื่อประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วให้สำเนาข้อบัญญัติฯ ส่งให้นายอำเภอภูผาม่านจำนวน ๒ ชุด ทั้งนี้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ดำเนินการตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสามารถ เพชรปิ่นเมือง)

นายอำเภอภูผาม่าน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอภูผาม่าน

โทร. ๐-๔๓๓๙-๖๓๘๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอภูผาม่าน ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอภูผาม่าน ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๒/๒๑๘๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับหมวด ๓ แห่งระเบียบกระทรวงกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงให้ใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป ประชาชนผู้สนใจสามารถเข้าตรวจสอบ เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน /โครงการที่ปรากฏอยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ชั้น ๑ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
- เว็บไซต์ <https://www.hmp.go.th/index.php>
- Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
<https://www.facebook.com/hmpkkl๑/>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุภาพ ทานะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง



ที่ ขก ๘๙๓๐.๑/๗๗๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น ๔๐๓๕๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประธานชุมชน ประธาน อสม. ประธานกลุ่มพัฒนาสตรี ประธานชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒ ประชาสัมพันธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอ ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ หนังสือที่ว่าการอำเภอภูผาม่าน ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๒/๒๑๘๘ และผู้บริหารท้องถิ่นได้ลงนามและประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อเป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ประชาชนได้รับทราบและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามการบริหารงบประมาณ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการต่าง ๆ ตามที่ส่งมาด้วยนี้ให้ประชาชนได้รับทราบ ติดตาม ทั้งนี้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการโครงการต่าง ๆ จะประชาสัมพันธ์รายละเอียดต่าง ๆ ให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภาพ ทานะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

โทรศัพท์ ๐๔๓-๔๒๔๓๒๒

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.
ลงชื่อ..... ทน.สป
ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ
ลงชื่อ..... ผู้พิมพ์



ที่ ขก ๘๙๓๐.๑/๙๙๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น ๔๐๓๕๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอภูพาน

อ้างถึง หนังสืออำเภอภูพาน ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๒/๒๑๘๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ เล่ม
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอภูพาน ได้ส่งคืนข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากนายอำเภอภูพาน เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภาพ ทานะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

รับข้อ

นางสาวกรรทอง เครือ

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

โทรศัพท์ ๐๔๓-๔๒๔๓๒๒

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.
ลงชื่อ..... ทน.สป
ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ
ลงชื่อ..... ผู้พิมพ์



ที่ ขก ๘๙๓๐.๕/๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น ๔๐๓๕๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอภูพาน

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภา | จำนวน ๓ ชุด |
| | ๓. สำเนาบันทึกการประชุมคณะกรรมการแปรรูป | จำนวน ๒ ชุด |
| | ๔. แบบรับรองการตรวจร่างข้อบัญญัติ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. แบบประมาณการโครงการปี พ.ศ.๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๖. แผนพัฒนาท้องถิ่น | จำนวน ๑ เล่ม |

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง พิจารณาให้ความเห็นชอบ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ ระหว่าง วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๒) มาตรา ๘๗ วรรค ๓ จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้นายอำเภอภูพาน พิจารณาลงนามอนุมัติ เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จะประกาศใช้ในการดำเนินกิจการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุดม นนทะรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

นางสาวกรรทอง เครือเค้
๗ ก.๖.๖๖

สำนักปลัด อบต.ห้วยม่วง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐๔๓-๔๒๔๓๒๒

ชื่อ..... ปลัด อบต.

ลงชื่อ..... ทน.สป.

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจ

ลงชื่อ..... ผู้พิมพ์

แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดขอนแก่น

๑. เอกสารประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี
๑.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๑.๒	ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทการก่อสร้าง (แสดงราคากลางค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย)	✓	
๑.๓	บัญชีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์	✓	
๑.๔	แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕	หนังสืออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีการตั้งงบประมาณ รายจ่ายเกินอัตราร้อยละที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด)		✓
๑.๖	อื่น ๆ ระบุ.....		

๒. รูปแบบงบประมาณรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๒.๑	ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จัดทำจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)	✓	
๒.๒	การเขียนคำชี้แจง - มีการระบุคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๒.๓	สถานการณ์คลัง (ร่างงบประมาณ หน้า ๒-๓)		
รายการ			
เงินสะสม		๔๐,๑๐๗,๔๗๗.๐๔	
เงินทุนสำรองเงินสะสม		๑๓,๘๑๐,๕๔๔.๙๑	
เงินกัณฑ์หนี้และยังไม่เบิกจ่าย - โครงการ		-	
เงินกัณฑ์หนี้แบบไม่กัณฑ์หนี้และยังไม่เบิกจ่าย - โครงการ		-	
เงินกู้ยืมค้าง		-	

๓. การประมาณการรายรับ			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๓.๑	ประมาณการรายรับครบทุกหมวดรายรับ (ตามรายการประเภทรายรับ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีที่ผ่านมาตามที่กฎหมายกำหนด)	✓	
๓.๒	รายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา	✓	
๓.๓	เงินอุดหนุนทั่วไป และหรือเงินอุดหนุนทั่วไปที่เคยได้รับในลักษณะ เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ ประมาณการตามที่ได้รับในปีปัจจุบัน	✓	
๓.๔	เงินอุดหนุนทั่วไป ไม่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณดังต่อไปนี้ - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาบุตร) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) - เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) - อื่น ๆ (ถ้ามี)	✓	
๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๑	ลักษณะการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> แบบสมดุลง (๔๖,๐๐๐,๐๐๐=๔๖,๐๐๐,๐๐๐) (ประมาณการรายรับเท่ากับประมาณการรายจ่าย) <input type="checkbox"/> แบบเกินดุล (.....ระบุจำนวนเงิน.....=.....ระบุจำนวนเงิน.....) (ประมาณการรายรับมากกว่าประมาณการรายจ่าย)	✓	
๔.๒	โครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๓	การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	✓	
๔.๔	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุ (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๔๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ร้อยละ ๔๐ ของ (๑) = ๑๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท (๓) งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร = ๑๔,๒๔๗,๕๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๗ ของ (๑)	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
๔.๕	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบจ. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทน. ไม่เกินร้อยละ ๒ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๓ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ <p>คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยก่อนการตั้งงบประมาณ - เงินอุดหนุนตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ต้องนำมานับคำนวณรวมร้อยละ <p>ระบุ</p> <p>(๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๒๓,๘๒๘,๕๘๙.๐๘ บาท</p> <p>(๒) งบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุน = ๙๑๓,๐๐๐ บาท</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๓ ของ (๑)</p>	✓	
๔.๖	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบจ. และ ทน. ไม่เกินร้อยละ ๑๐ - ทม. และ ทต. ไม่เกินร้อยละ ๕ - อบต. ไม่เกินร้อยละ ๕ <p>คำนวณจากรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีเกินร้อยละ ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนการดำเนินการ <p>ระบุ</p> <p>(๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = ๒๓,๘๒๘,๕๘๙.๐๘ บาท</p> <p>(๒) งบประมาณรายจ่ายในการจัดงานฯ = ๕๙๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๘ ของ (๑)</p>	✓	
๔.๗	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	<p>(๑) อบจ. และเทศบาล เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๓</p> <p>(๒) อบต. เงินสมทบในอัตราร้อยละ ๒</p> <p>คำนวณจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ</p> <p>หมายเหตุ เมื่อกรอกจำนวนตัวเลขประมาณการรายรับ - รายจ่ายครบถ้วน ในระบบ e-LAAS แล้ว ระบบจะคำนวณเงินสมทบโดยอัตโนมัติ</p>	✓	
๔.๘	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๘ ของประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ดังนี้</p> <p>๑. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ต่ำกว่า ๖ ล้านบาท</p> <p>๒. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ ๖ ถึง ๒๐ ล้านบาท</p> <p>๓. สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า ๒๐ ล้านบาท</p> <p>ระบุ</p> <p>(๑) เงินสมทบที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน สปสช. = ๒๔๕,๒๐๐ บาท</p> <p>(๒) งบประมาณรายจ่ายเพื่อสมทบกองทุน สปสช. ระดับพื้นที่ ตาม ๓. = ๑๒๒,๖๐๐ บาท</p>	✓	
๔.๙	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ ลูกจ้าง บริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ./พนักงาน เทศบาล/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ (ถ้ามี)</p> <p>ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีทีขอรับการประเมิน</p> <p>(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี = ๔๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(๒) ร้อยละ ๑๐ ของ (๑) = ๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท</p>	✓	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	(๓) งบประมาณรายจ่าย งบลงทุน = ๔,๖๙๓,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๐ ของ (๑)		
๔.๑๐	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๘ กำหนดให้การตั้งงบประมาณเพื่อเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ โดยนำฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา มาคำนวณ ดังนี้</p> <p>๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓</p> <p>๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕</p> <p>๓. รายได้จริงเกิน ๓๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้ใช้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระบุ</p> <p>-</p>	-	
๔.๑๑	<p>การตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามข้อ ๕ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- การตั้งงบประมาณไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ ดังนี้</p> <p>๑. รายได้จริงไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๓ แต่ไม่เกิน ๑ ล้านบาท</p> <p>๒. รายได้จริงเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒.๕ แต่ไม่เกิน ๓ ล้านบาท</p> <p>๓. รายได้จริงเกิน ๒๐๐ ล้านบาท ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒ แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท</p>	-	

๔. การประมาณการรายจ่าย			
ลำดับที่	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
	<p>ระบุ</p> <p>(๑) รายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา = บาท</p> <p>(๒) งบประมาณที่สามารถตั้งได้ตาม ๑. หรือ ๒. หรือ ๓. = บาท</p> <p>(๓) งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน = บาท</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ของ (๑)</p>	-	
๔.๑๒	<p>การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓</p> <p>ระบุ</p> <p>(๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นเงินค่าจ้างของผู้ประกันตน = ๔,๑๐๐,๙๘๐ บาท</p> <p>(๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม = ๑๙๖,๐๐๐ บาท</p>	✓	
๔.๑๓	<p>การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ระบุ</p> <p>(๑) งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเพื่อเป็นค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี = ๔,๑๐๐,๙๘๐ บาท</p> <p>(๒) เงินสมทบกองทุนทดแทน = ๙,๐๐๐ บาท</p>	✓	

๕. กระบวนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น		
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
<p>หนังสือนัดประชุม ที่ ขก ๘๙๓๐.๕/ว ๑๔๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดประชุมวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ นัดประชุมล่วงหน้า จำนวน ๓ วัน (มีการแจ้งหนังสือนัดประชุมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ไม่นับวันที่แจ้งให้ทราบและวันประชุม ทั้งนี้ ในการพิจารณาว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับ และทราบหนังสือนัดประชุมเมื่อใด ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ เรื่องการแจ้ง)</p>		
<p>๕.๑ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ</p> <p>ประชุมสมัย(สามัญ) ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.สิ้นสุดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.</p> <p>สมาชิกเข้าร่วมประชุม ๙ คน ขาดประชุม - คน</p> <p>(๑) มติรับหลักการ ๘ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เมื่อเวลา ๑๓.๐๐ น.</p>		

๕. กระบวนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น		
รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง
<p>(๒) ตั้งกรรมการแปรญัตติ จำนวน๓..... คน (การเลือกกรรมการแปรญัตติ ใช้ข้อ ๑๒ โดยอนุโลม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการ เลือกคนที่หนึ่งก่อน แล้วเลือกคนต่อไปทีละคนจนครบตามจำนวนที่สภาท้องถิ่นกำหนด)</p>		
<p>(๓) สภาท้องถิ่นมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชม. (กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ) <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ <input checked="" type="checkbox"/> มีผู้เสนอคำแปรญัตติ จำนวน๑..... คน คือ <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ตัดลดรายจ่าย จำนวน๑.... รายการ ลดจำนวนเงินทั้งสิ้น ..๕๗๕,๐๐๐..... บาท <input type="checkbox"/> ผู้ตัดลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย (ขอตัดทอนลงบางส่วน) จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท <input type="checkbox"/> ผู้ตัดเพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท <input type="checkbox"/> ผู้ตัดเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย จำนวน รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท <input type="checkbox"/> เสนอโดยผู้บริหารท้องถิ่น <input type="checkbox"/> เสนอโดยสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีที่เสนอญัตติเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น เว้นแต่กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติได้แต่ในทางลดรายจ่ายหรือลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายเท่านั้น)</p>		
<p>(๔) คณะกรรมการแปรญัตติกำหนดนัดประชุมในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ น. และได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบตามหนังสือ ที่ ขก ๘๘๓๐.๕/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๓๐ น. แจ้งล่วงหน้าก่อนกำหนดเวลานัดประชุมรวม ๒๔ ชม. (คณะกรรมการแปรญัตติต้องแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ ผู้แปรญัตติ ทราบกำหนดเวลานัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม) หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีผู้ยื่นขอแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติก็ต้องประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติ (หากคณะกรรมการแปรญัตติจะแปรญัตติเอง) และจัดทำรายงานและบันทึกความเห็นในการแปรญัตติ</p>		

๕. กระบวนการพิจารณางบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น		
<p>(๕) คณะกรรมการแปรรูปได้เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายงานอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ตลอดจน การสงวนคำแปรญัตติด้วย)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการสงวนคำแปรญัตติ <input type="checkbox"/> ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ</p>		
<p>(๖) ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปให้แก่สมาชิกท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. คิดเป็นเวลาก่อนวันประชุม ๕๖ ชม.(ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานของคณะกรรมการแปรรูปแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.ก่อนวันประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูป)</p>		
<p>๕.๒ วาระที่ ๒ ขั้นตอนแปรรูป</p> <p>(๑) ประชุมสมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ผู้เข้าร่วมประชุม...๙.....คน ไม่มาประชุม.....-.....คน</p>		
<p>ผลการพิจารณาแปรรูปของสภาท้องถิ่น</p> <p>(๑) เห็นชอบกับคณะกรรมการแปรรูป จำนวน๑.....เรื่อง</p> <p>(๒) เห็นชอบกับคำแปรญัตติที่สงวนไว้ จำนวนเรื่อง</p> <p>(๓) เห็นชอบกับความเห็นของกรรมการแปรรูปที่สงวนไว้ จำนวน.....เรื่อง</p>		
<p>๕.๓ วาระที่ ๓ ขั้นตอนการลงมติประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมประชุม.....๙.....คน ไม่มาประชุม.....-.....คน</p> <p>เห็นชอบ.....๖.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๓.....เสียง</p>		

๖. การบริหารงบประมาณ

๖.๑ รายจ่ายเพื่อการลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประมาณการรายจ่าย (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (บาท)	รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(บาท)	ร้อยละของงบประมาณรายจ่าย
๔๖,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๘๑,๑๐๐	๒,๘๑๒,๐๐๐	๔,๖๙๓,๑๐๐	๑๐.๒๐

๖.๒ เงินอุดหนุนหน่วยงานและองค์กร

(๑) รายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕	๒๓,๘๒๘,๕๘๙.๐๘ บาท
(๒) เงินอุดหนุนส่วนราชการและเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒ โครงการ	๙๑๓,๐๐๐ บาท
(ก) อุดหนุนส่วนราชการ ๑๒ โครงการ เป็นเงิน	๓๙๘,๐๐๐ บาท
(ข) อุดหนุนองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล จำนวน ๑๐ โครงการ เป็นเงิน	๕๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) อดุลยส่วนราชการและ อปท.คิดเป็นร้อยละ = เงินอดุลยส่วนราชการและอดุลยองค์กรประชาชน/องค์กรการกุศล X๑๐๐ รายได้จริงไม่รวมเงินอดุลยตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	อดุลยคิดเป็นร้อยละ ๒.๐๙ ไม่เกินร้อยละ <input type="checkbox"/> ๑๐ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓ <input checked="" type="checkbox"/> ๕ เกินร้อยละ <input type="checkbox"/> ๑๐ <input type="checkbox"/> ๒ <input type="checkbox"/> ๓ <input type="checkbox"/> ๕ หมายเหตุ -อบจ.ไม่เกินร้อยละ ๑๐
= ๙๑๓,๐๐๐X๑๐๐..... ๒๓,๘๒๘,๕๘๙.๐๘.....	-เทศบาลนครไม่เกินร้อยละ๒ -เทศบาลเมือง/ตำบล ไม่เกินร้อยละ๓ -อบต.ไม่เกินร้อยละ๕

๖.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

รายการ	เงิน(บาท)
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปผู้บริหาร/สมาชิก (หน้า ๙๗)	๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งซ่อม (หน้า-.....)	-

๖.๔ งบประมาณตั้งจ่ายตามหนังสือสั่งการ ขอความร่วมมือ

รายการ	เงิน(บาท)
(๑) การส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชน(หน้า...-...)	-
(๒) การส่งเสริม สนับสนุน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมชาติที่อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุทธานายมบรมราชกุมารี (หน้า ๑๗๙)	๑๐,๐๐๐
(๓) การส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ (หน้า.....)	-
(๔) การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ (หน้า.....)	-
(๕) สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (หน้า....-.....)	-
(๖) ส่งเสริม สนับสนุน ดำเนินกิจกรรมโครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน” (หน้า.....)	-
(๗) อื่นๆ ระบุ.....(หน้า.....)	-

๖.๕ งบประมาณตั้งจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

รายการ	เงิน(บาท)
(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (หน้า ๑๒๒,๑๒๔)	๖๐,๐๐๐
(๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ (หน้า...-...)	-
(๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และโรคระบาดสัตว์ เป็นสัตว์ (หน้า ๑๔๘)	๓๕,๐๐๐
(๔) การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว (หน้า.....-.....)	-
(๕) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๒๓)	๓๐,๐๐๐
(๖) การสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ (หน้า ๙๖)	๑๕,๐๐๐
(๗) อื่นๆ (ระบุ).....(หน้า.....-.....)	-

๖.๖ งบประมาณตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

รายการ	จำนวนโครงการ	เงิน(บาท)
(๑) การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิทิต (หน้า ๑๖๔-๑๖๕)	๒	๕๐,๐๐๐
(๒) การป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (หน้า ๑๔๙)	๑	๔๐,๐๐๐

(๓) การดำเนินการเศรษฐกิจพอเพียง (หน้า ๑๔๕-๑๔๖)	๓	๓๐,๐๐๐
(๔) การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ (หน้า ๑๒๒)	๒	๑๐,๐๐๐
(๕) การส่งเสริมการดำเนินการด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว (หน้า ๑๕๑)	๑	๒๐,๐๐๐
(๖) การส่งเสริม สนับสนุนคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ (หน้า ๑๕๐)	๑	๒๐,๐๐๐
(๗) การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน (หน้า ๑๖๕)	๑	๕๐,๐๐๐
(๘) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น การจัดบริการหรือปรับปรุงห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว ตลาดสวนสาธารณะ สถานีขนส่งผู้โดยสาร เป็นต้น (หน้า.....-....)	-	-
(๙) อื่นๆ (ระบุ).....(หน้า.....-.....)	-	-

๖.๗ งบประมาณตามนโยบายจังหวัด

รายการ	จำนวนโครงการ	เงิน(บาท)
(๑) การให้ความช่วยเหลือครัวเรือนยากจนตามโครงการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)ในระดับพื้นที่มิติที่อยู่อาศัย <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการเหตุผล.....มีงบประมาณไม่เพียงพอและยังไม่ได้เพิ่มโครงการดังกล่าวในแผนพัฒนาท้องถิ่น.....	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายอาร์คม อ่อนอินทร์)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายสุภาพ ทานะแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

หมายเหตุ : แบบการตรวจข้างต้นเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่จำเป็นต้องตรวจสอบเท่านั้น
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดประเด็นอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม
: หลักเกณฑ์อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ
ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖

ประจำวันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดม นนทะรี	ประธานสภา อบต.	อุดม นนทะรี	
๒	นายวิเชียร คำผาเคน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	วิเชียร คำผาเคน	
๓	นายสายันต์ นครขวาง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	สายันต์ นครขวาง	
๔	นายปรีชา กลางสูงเนิน	รองประธานสภา อบต.	ปรีชา กลางสูงเนิน	
๕	นายเอียรชัย ศรีสวัสดิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	เอียรชัย ศรีสวัสดิ์	
๖	นายเรืองยศ ชะชิกุล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	เรืองยศ ชะชิกุล	
๗	นายสมศักดิ์ ธรรมโย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	สมศักดิ์ ธรรมโย	
๘	นางสาวสุดถนอม กำคำรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	สุดถนอม กำคำรี	
๙	นายเกียงไกล การภา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	เกียงไกล การภา	
๑๐	นายอาร์คม อ่อนอินทร์	เลขานุการสภา อบต.	อาร์คม อ่อนอินทร์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ทานะแสน	นายก อบต.	สุภาพ ทานะแสน	
๒	นายวัชรพงษ์ โวลา	รองนายก อบต.	วัชรพงษ์ โวลา	
๓	นางเชียว วงษ์สิงห์	รองนายก อบต.	เชียว วงษ์สิงห์	
๔	นายสุรชัย การภา	เลขานุการ	สุรชัย การภา	
๕	นายนเรศ ชมจันทร์	รองปลัด อบต.	นเรศ ชมจันทร์	
๖	นายมน้อย มหาหิง	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	มน้อย มหาหิง	
๗	นายนิรันดร์ พิณจลิก	นักวิชาการเกษตร	นิรันดร์ พิณจลิก	
๘	นางสาวสุดารัตน์ ชันทองคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	สุดารัตน์ ชันทองคำ	
๙	นายมรกต บุตรสูงเนิน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	มรกต บุตรสูงเนิน	
๑๐	นางสาวมลฤดี แก้วคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มลฤดี แก้วคำ	

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวจันทร์จิรา โคตรชุม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	จันทร์จิรา โคตรชุม	
๑๒	นางสายฝน ทานะแสน	ครู	สายฝน ทานะแสน	
๑๓	สิบเอกวัฒน์ชัย ไกรสร	เจ้าพนักงานธุรการ	วัฒน์ชัย ไกรสร	
๑๔	นางพิรารรรณู ชมจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	พิรารรรณู ชมจันทร์	
๑๕	นางสาวนริศรา จันวิสา	นักวิชาการการเงิน ฯ	นริศรา จันวิสา	
๑๖	นางธनिया สะหาย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ธनिया สะหาย	
๑๗	นางสาวทองทิพย์ เล็กนอก	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ฯ	ทองทิพย์ เล็กนอก	
๑๘	นายฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	
๑๙	นายสำเนียง ศรีทองนาค	พนักงานขับรถยนต์	สำเนียง ศรีทองนาค	
๒๐	นางสาวน้ำฝน กลิ่นหอม	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงิน	น้ำฝน กลิ่นหอม	
๒๑	นางสุจารีย์ จำปาทอง	ครู	สุจารีย์ จำปาทอง	
๒๒	นางจิตติพรรณ หนูทัศน์	เจ้าพนักงานธุรการ	จิตติพรรณ หนูทัศน์	
๒๓	นางสาวนิภาพร แผงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการสภา	นิภาพร แผงทอง	
๒๔	นายสธนธร ผิวนางาม	นักพัฒนาชุมชน	สธนธร ผิวนางาม	
๒๕	นางสาวรจนา เรืองหา	ครู	รจนา เรืองหา	
๒๖	นางสาวเพ็ญภา เหล่าสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เพ็ญภา เหล่าสา	
๒๗	นางสาวนรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	นรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	
๒๘	นายนรินทร์ บุตรพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	นรินทร์บุตรพรม	
๒๙	พันจ่าเอกเทอดเกียรติ ศรีอุบล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	เทอดเกียรติ ศรีอุบล	
๓๐	นางสาวเกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	เกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

ผู้ร่วมประชุมจำนวน ๓๐ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงพร้อม ครบองค์ประชุม เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลได้เชิญประธานสภาจตุรบุรุษเพียรนุชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม เพื่อให้เป็นไป
ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอเชิญร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนพรรณา ๑๒ สิงหาคม
๒๕๖๖

ประธาน ฯ

ขอเชิญทุกท่านร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนพรรณา ๑๒ สิงหาคม
๒๕๖๖ ณ ที่ว่าการอำเภอภูพาน ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้
เวลา ๐๖.๓๐ น. พิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล
เวลา ๑๗.๓๐ น. พิธีถวายเครื่องราชสักการะ วางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนพระพรชัยมงคล

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

ประธาน ฯ

ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณเพื่อให้
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและ
กฎหมายเพิ่มเติมและได้ใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ปลัด อบต. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๘๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็น สามวาระ แต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณา
วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา
ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามข้อเฉพาะที่มี
การแปรญัตติเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น
- ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายในการพิจารณา
วาระนี้ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ประธานฯ เชิญนายก อบต. เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

นายก อบต. เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลห้วยม่วง บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลห้วยม่วงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ
คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ดังต่อไปนี้

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานฯ

-ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านอภิปรายร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายวิเชียร

การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นฉบับที่สมาชิกสภาเห็นถึงงบประมาณที่ลดลงจึงมีความเห็นใจผู้บริหารในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งทำให้รายได้ของประเทศลดลง ทำให้มีผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไปด้วย ซึ่งการตั้งงบประมาณในการบริหารจัดการให้ลงตัว เห็นถึงความเดือดร้อนของประชาชนและนำปัญหาของประชาชนมาแก้ไขปัญหามากที่สุดเท่าที่จะมีงบประมาณในการทำได้

นายเรียนชัย

การตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดงบกลางเงินสำรองจ่าย ใช้สำหรับการใช้จ่ายฉุกเฉิน หรือกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ได้เกี่ยวกับภัยพิบัติหรือสาธารณภัยต่างๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณที่มีความสำคัญ ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้จะเพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือไม่

นายวิเชียร

การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นฉบับที่สมาชิกสภาส่วนมาก มีความพึงพอใจในการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของคณะผู้บริหาร เพราะเป็นการตั้งงบประมาณในการบริหารจัดการได้ลงตัว เห็นถึงความเดือดร้อนของประชาชนและนำปัญหาของประชาชนมาแก้ไข

ประธาน ฯ

ให้นายกตอบข้ออภิปรายของสมาชิก อบต.

นายก อบต.

การตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายหมวดงบกลาง เงินสำรองจ่าย เป็นการตั้งจ่ายเพื่อช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเกิดภัยพิบัติ ซึ่งหากเกิดภัยพิบัติสามารถนำงบประมาณที่ไม่ได้ใช้จ่ายโอนมาเพิ่มในหมวดนี้ได้

ประธาน ฯ

ให้สมาชิกสภา อภิปรายเพิ่มเติม

ที่ประชุม

ไม่มีการอภิปราย

ประธาน ฯ	ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในการรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
มติที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณจำนวน ๘ เสียง - ไม่เห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน - เสียง - งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง
ประธานสภา	เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อสภาได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติสภาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ ๑๐๗ โดยที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องมีมติของสภาท้องถิ่นว่าจะให้คณะกรรมการแปรญัตติที่มีจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
ประธานสภา ฯ	ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน
นายสมศักดิ์ สมาชิก อบต. ม. ๓	เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ผู้รับรอง ๑.นางสาวสุดถนอม ก่ำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ๒.นายเรืองยศ ชะชิกุล สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
ที่ประชุม	ไม่มีการเสนอเพิ่มเติม
ประธาน ฯ	ถือว่าที่ประชุมสภาเห็นชอบกำหนดคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน
ประธาน ฯ	ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน
นายสมศักดิ์ สมาชิก อบต. ม. ๓	เสนอ นายเกียงไกล การภา สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ผู้รับรอง ๑.นางสาวสุดถนอม ก่ำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ๒.นายเรืองยศ ชะชิกุล สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
นายเรืองยศ สมาชิก อบต. ม. ๔	เสนอ นายวิเชียร คำผาเคน สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑ ผู้รับรอง ๑.นางสาวสุดถนอม ก่ำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ๒.นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔

นายวิเชียร
สมาชิก อบต. ม. ๑

เสนอ นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์ สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
ผู้รับรอง ๑. นายเกียงไกล การภา สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๒. นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓

ที่ประชุม

ไม่มีการเสนอเพิ่มเติม

ประธาน ฯ

ถือว่าที่ประชุมสภาเห็นชอบแต่งตั้งสมาชิกจำนวน ๓ คนที่ได้รับการเสนอชื่อ
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตติ ดังนี้

๑. นายเกียงไกล การภา
๒. นายวิเชียร คำผาเคน
๓. นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์

ประธานสภา ฯ

มีผู้ถูกเสนอชื่อเท่ากับจำนวนคณะกรรมการ จึงถือว่าผู้ถูกเสนอชื่อได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูปตติ

ประธานสภา ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเดียวไม่ได้
และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น เพื่อให้เป็นไป
ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ประชุมจึงกำหนดให้คณะกรรมการ
แปรรูปตติมาปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ วัน คือ

- วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

และให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ยื่นเสนอคำขอการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลห้วยม่วง

เลขานุการสภา ฯ

หลังเลิกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปร
ญัตติ หลังจากเลิกการประชุมสภา ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

- ประธาน ฯ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการแปรรูป
- เลขานุการสภา ฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๒, ๑๐๓ , ๑๐๗ การนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูป ในครั้งแรกจะต้องมี การเลือกประธานคณะกรรมการ, เลือกเลขานุการ การเสนอ
- ๑.ต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น และมีสมาชิกรับรอง ไม่น้อยกว่า ๒ คน หากสภาฯมีสมาชิกเหลือน้อยกว่า ๘ คน ให้มีสมาชิกรับรอง ๑ คน
- ๒.ผู้ตั้งร่างงบประมาณ ผู้เสนอคือผู้บริหารท้องถิ่นโดยให้ยื่นตามแบบที่กำหนด การนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูป
- ๑.ให้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ผู้เสนอและผู้แปรรูปทราบ ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.
- ๒.กรณีผู้แปรรูปไม่มาชี้แจงตามนัด เกิน ๓๐ นาที นับแต่คณะกรรมการฯได้เริ่ม ประชุม ให้ถือว่าถอน
- คณะกรรมการเชิญบุคคลมาชี้แจง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็นในเรื่องที่พิจารณา ให้เชิญในนามประธานกรรมการคณะนั้น
 - การเสนอคำแปรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ข้อ ๔๙ วรรคสี่ กำหนดว่า “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ กรณีพิจารณา สามวาระรวดเดียว ผู้แปรรูปอาจเสนอคำแปรูปที่ดีด้วยวาจาได้” ดังนั้น ทาง กลับกัน เมื่อการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณไม่สามารถพิจารณา สามวาระรวดเดียวได้ ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม การเสนอคำแปรูปที่ดีด้วยวาจาในกรณี พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงไม่อาจกระทำได้
 - การสงวนคำแปรูป การที่สมาชิก/ผู้บริหารท้องถิ่น ขอสงวน คำแปรูปของตนเอง ในการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อความ รายละเอียดในร่างข้อบัญญัติ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่พิจารณาร่าง ข้อบัญญัติไม่เห็นด้วยกับคำแปรูปดีนั้น เพื่อให้สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยอีกครั้งในวาระที่ ๒ ว่า จะเห็น ด้วยตามคำแปรูปดี หรือเห็นด้วยกับความเห็นคณะกรรมการแปรรูปดี

- การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ การที่กรรมการแปรญัตติ ที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อความของร่างข้อบัญญัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ แต่เสียงส่วนใหญ่ของคณะกรรมการแปรญัตติไม่เห็นด้วย กรรมการแปรญัตติผู้ขอแก้ไขสามารถขอสงวนความเห็นนั้น แล้วไปอภิปรายต่อสภาท้องถิ่น เพื่อให้สภาท้องถิ่น ลงมติตัดสินใจอีกครั้ง

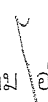
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องกระทู้ถาม
- ไม่มี -


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี -


ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -


ประธานสภาฯ นัดประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายอาร์คม อ่อนอินทร์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอุดม นนทะรี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุดถนอม กำศรี)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ ธรรมโย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖

ประจำวันที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดม นนทะรี	ประธานสภา อบต.	อุดม นนทะรี	
๒	นายวิเชียร คำผาเคน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	วิเชียร คำผาเคน	
๓	นายสายันต์ นครขวาง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	สายันต์ นครขวาง	
๔	นายปรีชา กลางสูงเนิน	รองประธานสภา อบต.	ปรีชา กลางสูงเนิน	
๕	นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	เจียรชัย ศรีสวัสดิ์	
๖	นายเรืองยศ ชะชิกุล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	เรืองยศ ชะชิกุล	
๗	นายสมศักดิ์ ธรรมโย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	สมศักดิ์ ธรรมโย	
๘	นางสาวสุดถนอม กำศรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	สุดถนอม กำศรี	
๙	นายเกียงไกล การภา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	เกียงไกล การภา	
๑๐	นายอาร์คม อ่อนอินทร์	เลขานุการสภา อบต.	อาร์คม อ่อนอินทร์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ทานะแสน	นายก อบต.	สุภาพ ทานะแสน	
๒	นายวัชรพงษ์ โวลา	รองนายก อบต.	วัชรพงษ์ โวลา	
๓	นางเขี้ยว วงษ์สิงห์	รองนายก อบต.	เขี้ยว วงษ์สิงห์	
๔	นายสุรชัย การภา	เลขานุการ	สุรชัย การภา	
๕	นายนเรศ ชมจันทร์	รองปลัด อบต.	นเรศ ชมจันทร์	
๖	นายมน้อย มหาหิง	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	มน้อย มหาหิง	
๗	นายนิรันดร์ พิณจิลิก	นักวิชาการเกษตร	นิรันดร์ พิณจิลิก	
๘	นางสาวสุดารัตน์ ชันทองคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	สุดารัตน์ ชันทองคำ	
๙	นายมรกต บุตรสูงเนิน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	มรกต บุตรสูงเนิน	
๑๐	นางสาวจันทร์จิรา โคตรชุม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	จันทร์จิรา โคตรชุม	

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางสายฝน ทานะแสน	ครู	สายฝน ทานะแสน	
๑๒	สิบเอกธวัชชัย ไกรสร	เจ้าพนักงานธุรการ	ธวัชชัย ไกรสร	
๑๓	นางพิรารวรรณ ชมจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	พิรารวรรณ ชมจันทร์	
๑๔	นางธनिया สะหาย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ธनिया สะหาย	
๑๕	นางสาวนริศรา จันวิสา	นักวิชาการการเงิน ฯ	นริศรา จันวิสา	
๑๖	นางสาวทองทิพย์ เลิกนอก	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ฯ	ทองทิพย์ เลิกนอก	
๑๗	นายฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	
๑๘	นายสำเนียง ศรีทองนาค	พนักงานขับรถยนต์	สำเนียง ศรีทองนาค	
๑๙	นางสาวน้ำฝน กลิ่นหอม	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงิน	น้ำฝน กลิ่นหอม	
๒๐	นางสุจารีย์ จำปาทอง	ครู	สุจารีย์ จำปาทอง	
๒๑	นางจิตติพรรณ หนูทัศน	เจ้าพนักงานธุรการ	จิตติพรรณ หนูทัศน	
๒๒	นางสาวนิภาพร แผงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการสภา	นิภาพร แผงทอง	
๒๓	นายสธนธร ผิวนางาม	นักพัฒนาชุมชน	สธนธร ผิวนางาม	
๒๔	นางสาวรจนา เรืองหา	ครู	รจนา เรืองหา	
๒๕	นางสาวเพ็ญภา เหล่าสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เพ็ญภา เหล่าสา	
๒๖	นางสาวนรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	นรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	
๒๗	นายนรินทร์ บุตรพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	นรินทร์บุตรพรม	
๒๘	พันจ่าเอกเทอดเกียรติ ศรีอุบล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	เทอดเกียรติ ศรีอุบล	
๒๙	นายอรุณ แดงนาเพียง	คนงาน	อรุณ แดงนาเพียง	
๓๐	นางสาวเกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	เกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

ผู้ร่วมประชุมจำนวน ๓๐ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงพร้อม ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้เชิญประธานสภาจตุรบุรุษเพ็ญนุชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ระเบียบการประชุมสภาการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)
- ประธาน ฯ ให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ
- เลขานุการ ในการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (วาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ) ซึ่งมีแนวทางในการดำเนินการโดยวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือมีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายในลักษณะ
๑. แปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้
 ๒. ขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย (ตัดจำนวนเงินลดลง แต่ยังคงมีเหลืออยู่)
- ห้ามแปรญัตติลักษณะดังนี้
๑. ดอกเบี้ย และเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้
 ๒. รายจ่ายซึ่งเป็นเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย หากไม่ทราบว่ารายจ่ายใดมีข้อผูกพันตาม ข้อ ๑,๒ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทน ค่ารักษาพยาบาล ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัย ข้อกฎหมาย ข้อ ๖๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง (ชั้นแปรญัตติ)

พักรับประทานอาหารว่าง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ประธาน ฯ

ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขเกี่ยวกับข้อความในรายงานการประชุมสภาสามัญ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสามัญ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๙๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประธาน ฯ

ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมวิสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขเกี่ยวกับข้อความในรายงานการประชุมวิสามัญ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมวิสภาสามัญ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระสอง (ชั้นแปรญัตติ)

ประธานฯ

ให้คณะกรรมการแปรญัตติรายงานการยื่นขอแปรญัตติให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการแปรญัตติ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงได้คัดเลือกคณะกรรมการ
แปรญัตติประกอบด้วย

๑. นายเกียงไกล การภา ประธานกรรมการ
๒. นายวิเชียร คำผาเคน กรรมการ
๓. นายเชียรชัย ศรีสวัสดิ์ กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับคำขอแปรญัตติ ในวันที่ ๘ - ๑๐
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยม่วงและประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ผลปรากฏว่า มีนายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต.
หมู่ที่ ๓ ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท ให้ตัดออก
โดยมี นางสาวสุดถนอม กำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรอง ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ
ดังกล่าว นั้น ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๓ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดย
ไม่มีการแก้ไข รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยม่วงเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ประธานฯ

ขอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในวาระที่สองชั้นแปรญัตติ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
งดออกเสียงจำนวน ๐ เสียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น

๖.๑ กิจกรรมปฏิญาณตนต่อต้านการทุจริต

ประธาน

ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง นำกล่าวคำปฏิญาณตนต่อต้านการทุจริต
นายก ให้ทุกท่านกล่าวคำปฏิญาณตามข้าพเจ้า ข้าพเจ้า ขอกล่าว
ปฏิญาณว่า

๑. ข้าพเจ้าจะร่วมมือกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๒. ข้าพเจ้าจะไม่ใช้ความรู้ความสามารถเอาเปรียบเบียดเบียนผู้อื่นและจะประพฤติ
ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกรอบของความซื่อสัตย์สุจริต
๓. ข้าพเจ้าจะเคารพ กฎหมาย ระเบียบ และจะร่วมมือเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่มี
จริยธรรม คุณธรรมและธรรมาภิบาล
๔. ข้าพเจ้าจะไม่ยอมเป็นเหยื่อของค่านิยม การติดสินบน และจะไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดย
ทุจริต

เวลา ๑๔.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๖.๒ การอภิปรายปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน

ประธานสภาฯ

เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาอภิปรายเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการ
ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

นายเชียรชัย

สมาชิก อบต. ม. ๕

เสนอปัญหาไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ
ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ และเพื่อความปลอดภัยในชีวิต
และทรัพย์สินของประชาชน

- นางสาวสุดถนอม เสนอปัญหาเกี่ยวกับการซ่อมแซมกล้องวงจรปิดภายในตำบลให้สามารถใช้งานได้ เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปรามการเกิดเหตุร้ายในพื้นที่ตำบล ห้วยม่วง
- นายวิเชียร สมาชิก อบต. ม. ๑ เสนอปัญหาเรื่องอาหารกลางวัน ของนักเรียน ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้ดำเนินการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนในเขตพื้นที่ จึงขอให้ทางคณะผู้บริหารและผู้ที่มีส่วนที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตรวจสอบอาหารกลางวันของนักเรียน
- นายเกียงไกล สมาชิก อบต. ม. ๖ เสนอปัญหาถนนเข้าสู่แหล่งเกษตรเกิดความชำรุดเสียหาย ประชาชนไม่สามารถนำสินค้าเกษตรออกสู่ตลาดได้
- ประธานสภาฯ เปิดโอกาสให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลตอบข้ออภิปรายของสมาชิกสภา ฯ
- นายก ฯ ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านที่ร่วมกันพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยความรอบคอบและคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน และขอตอบข้ออภิปรายของสมาชิกสภา ฯ ดังนี้
๑. การแก้ไขปัญหากล้องวงจรปิดในพื้นที่ตำบลห้วยม่วง ทางเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้สำรวจกล้องที่ได้รับความเสียหาย และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการซ่อมแล้ว เพื่อให้ใช้งานได้ แต่ช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝนทำให้ไฟฟ้าตก และดับบ่อยจึงส่งผลให้กล้องวงจรปิดชำรุดเสียหาย
 ๒. การแก้ไขไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้านให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้สำรวจความเสียหายเบื้องต้นและทำหนังสือแจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมาดำเนินการต่อไป
 ๓. การตรวจสอบอาหารกลางวัน ทางคณะผู้บริหารได้มีนโยบายตรวจเยี่ยมนักเรียนทั้ง ๓ โรงเรียน ก็จะได้ตรวจดูการจัดอาหารกลางวันของทางโรงเรียนด้วย
 ๔. ถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร ให้ทางสมาชิกสภาดำเนินการสำรวจความเสียหาย และส่งเป็นหนังสือให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล


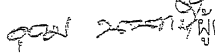
ประธานสภาฯ ให้สมาชิกสภาอภิปรายเพิ่มเติม



ที่ประชุม ไม่มีการอภิปรายเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ นัดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม (ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอาร์คม ออนอินทร์) (นายอุดม นนทะรี)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม (ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุดถนอม คำศรี) (นายสมศักดิ์ ธรรมโย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สามัญสมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ประจำวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดม นนทะรี	ประธานสภา อบต.	อุดม นนทะรี	
๒	นายวิเชียร คำผาเคน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	วิเชียร คำผาเคน	
๓	นายสายันต์ นครขวาง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	สายันต์ นครขวาง	
๔	นายปรีชา กลางสูงเนิน	รองประธานสภา อบต.	ปรีชา กลางสูงเนิน	
๕	นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	เจียรชัย ศรีสวัสดิ์	
๖	นายเรืองยศ ชะชิกุล	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	เรืองยศ ชะชิกุล	
๗	นายสมศักดิ์ ธรรมโย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	สมศักดิ์ ธรรมโย	
๘	นางสาวสุดถนอม กำศรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	สุดถนอม กำศรี	
๙	นายเกียงไกล การภา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	เกียงไกล การภา	
๑๐	นายอาร์คม อ่อนอินทร์	เลขานุการสภา อบต.	อาร์คม อ่อนอินทร์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ทานะแสน	นายก อบต.	สุภาพ ทานะแสน	
๒	นายวัชรพงษ์ โวลา	รองนายก อบต.	วัชรพงษ์ โวลา	
๓	นางเขี้ยว วงษ์สิงห์	รองนายก อบต.	เขี้ยว วงษ์สิงห์	
๔	นายสุรชัย การภา	เลขานุการ	สุรชัย การภา	
๕	นายนเรศ ชมจันทร์	รองปลัด อบต.	นเรศ ชมจันทร์	
๖	นายมน้อย มหาหิง	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	มน้อย มหาหิง	
๗	นายนิรันดร์ พิณจลิก	นักวิชาการเกษตร	นิรันดร์ พิณจลิก	
๘	นางสาวสุตารัตน์ ชันทองคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ	สุตารัตน์ ชันทองคำ	
๙	นายมรกต บุตรสูงเนิน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	มรกต บุตรสูงเนิน	
๑๐	นางสาวมลฤดี แก้วคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มลฤดี แก้วคำ	

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวจันทร์จิรา โคตรชุม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	จันทร์จิรา โคตรชุม	
๑๒	นางสายฝน ทานะแสน	ครู	สายฝน ทานะแสน	
๑๓	สืบเอกธวัชชัย ไกรสร	เจ้าพนักงานธุรการ	ธวัชชัย ไกรสร	
๑๔	นางพิรารัตน์ ชมจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	พิรารัตน์ ชมจันทร์	
๑๕	นางสาวนริศรา จันวิสา	นักวิชาการการเงิน ฯ	นริศรา จันวิสา	
๑๖	นางธนิยา สะหาย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ธนิยา สะหาย	
๑๗	นางสาวทองทิพย์ เลิกนอก	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ฯ	ทองทิพย์ เลิกนอก	
๑๘	นายฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฉัตรพล เงินโพธิ์กลาง	
๑๙	นายสำเนียง ศรีทองนาค	พนักงานขับรถยนต์	สำเนียง ศรีทองนาค	
๒๐	นางสาวน้ำฝน กลิ่นหอม	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงิน	น้ำฝน กลิ่นหอม	
๒๑	นางสุจารีย์ จำปาทอง	ครู	สุจารีย์ จำปาทอง	
๒๒	นางจิตติพรรณ หนูทัศนีย์	เจ้าพนักงานธุรการ	จิตติพรรณ หนูทัศนีย์	
๒๓	นายสธนธร ผิวนางาม	นักพัฒนาชุมชน	สธนธร ผิวนางาม	
๒๔	นางสาวนิภาพร แพงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการสภา	นิภาพร แพงทอง	
๒๕	นางสาวรจนา เรืองหา	ครู	รจนา เรืองหา	
๒๖	นางสาวเพ็ญภา เหล่าสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เพ็ญภา เหล่าสา	
๒๗	นางสาวนรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	นรินทร์สิริ ไชยราษฎร์	
๒๘	นายนรินทร์ บุตรพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	นรินทร์บุตรพรม	
๒๙	พันจ่าเอกเทอดเกียรติ ศรีอุบล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	เทอดเกียรติ ศรีอุบล	
๓๐	นางสาวเกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	เกตน์ศิริ ทิพย์เนตร	

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

ผู้ร่วมประชุมจำนวน ๓๐ คน

เปิดประชุม ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงพร้อม ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงได้เชิญประธานสภาจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม เพื่อเป็นไปตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
	๑.๑ ขอขอบคุณการร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมอำเภอภูพาน
ประธานฯ	ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมอำเภอภูพาน ในกิจกรรมพิธีทำบุญ ตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล และพิธีถวายเครื่องสักการะ วางพานพุ่ม แลพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว -ไม่มีการรับรองรายงานการประชุม-
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอใหม่ -(ไม่มี)-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องกระทู้ถาม (ไม่มี)
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ๕.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่สาม (ชั้นลงมติ)

ประธานฯ

การประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการประชุมวาระที่สาม ชั้นลงมติท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติเป็นอย่างไรรอบคอบดีแล้วและตามที่ได้ประชุมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ) วาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) ซึ่งได้พิจารณาผ่านไป แล้ว นั้น การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖ เสียง
- ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียงจำนวน ๓ เสียง
- เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พักการประชุม ๑๐.๓๐ น. เพื่อรับประทานอาหารว่าง

นายก ฯ

ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านที่ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยความรอบคอบและคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน และขอตอบข้ออภิปรายของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธาน ฯ

ให้สมาชิกสภาอภิปราย

นายเชียรชัย

๑. การการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของข้าราชการ พนักงาน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ซึ่งได้ตั้งงบประมาณไว้ เพื่อเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินการโครงการ ให้ทางสำนักปลัด อบต. เร่งรัดการจัดโครงการดังกล่าว ซึ่งเป็นโครงการที่เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากร และเป็นการสร้างความสามัคคี และเป็นการทำลายกำแพงในการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน

นายวิเชียร ให้การสนับสนุนในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ตามที่นายเชียรชัย สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ ได้กล่าว

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

๗.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัย แรกของปีถัดไป

ประธานสภา เนื่องจากในสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง มีข้อหารือเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงให้ทางฝ่ายเลขานุการสภาได้ชี้แจง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สภา อบต. ได้รับทราบ

ประธานสภา ให้ ปลัด อบต. ชี้แจงข้อกฎหมาย/ระเบียบ ขั้นตอนและ วิธีการ รวมทั้ง กฎหมายและระเบียบในการ กำหนด สมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

ปลัด อบต. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นเล็งกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุม เกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้น จะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปี นั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี ถัดไป และมีกำหนดกี่วัน วรรคสอง การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไป ตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

- ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่า การประชุมสมัยสามัญ มี ๒ สมัย แต่ไม่เกิน ๔ สมัย แล้วแต่สภาท้องถิ่นจะกำหนด โดยการกำหนดสมัยประชุมให้ถือตามปีปฏิทิน

- ให้สภาท้องถิ่นกำหนดว่า การประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัยนั้นจะเริ่มเมื่อใด และกำหนดกี่วัน กรณีขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่เกิน ๑๕ วัน

- ให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

ประธานสภา ฯ


การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี และตามระเบียบข้อ ๑๑ (๓)

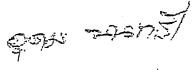
ที่ประชุม ฯ


มีมติรับทราบ

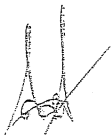
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายงานการประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และการประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้องเลยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายอาร์คม อ่อนอินทร์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอุดม นนทะรี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุดถนอม กำคำรี)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ ธรรมโย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ที่ ขก ๘๙๓๐.๕ / ~ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ข้อเท็จจริง

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้มีมติเมื่อคราวประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดเวลาการแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ในวันที่ ๘- ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดเวลาแปรญัตติแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอคำขอแปรญัตติ รายโดยมีนายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท โดยมี นางสาวสุดถนอม กำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรอง ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๓ คะแนน ต่อ ๐ คะแนนให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ มีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๙ วรรคสอง ความว่า ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อเพื่อพิจารณา ...

หนังสือแถลงในที่ประชุม

ข้าพเจ้าประธานกรรมการแปรรูป

- กล่าวรายงาน เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณา
คำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และให้ส่งคืน
ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอต่อสภาฯ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาใน
วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนั้น บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการ
ประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เสร็จ
สิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีนายสมศักดิ์ ธรรมโย
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ
และขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท โดยมี นางสาวสุดถนอม กำศรี
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗
เป็นผู้รับรอง ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น
ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๓ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มี
แก้ไข รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป

เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยม่วงเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ข้อเพื่อพิจารณาและความคิดเห็น

คณะกรรมการแปรรูปได้ร่วมกันพิจารณาคำขอแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง จึงมีมติเห็นพ้องต้องกันว่า ให้ยื่นตามร่างข้อบัญญัติฯ เดิม โดยไม่มีการแก้ไขแต่อย่างใด และให้ส่งวนคำแปรรูปไว้ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงเป็นผู้ชี้ขาด ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายเกียงไกล การภา)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

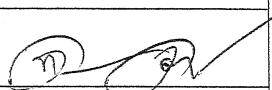


ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ประจำวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

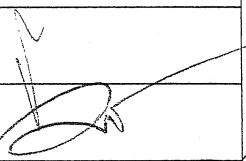
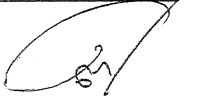
เวลา ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเกียงไกล การภา	ประธานกรรมการ	
๒	นายวิเชียร คำผาเคน	กรรมการ	
๓	นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์	กรรมการ/เลขานุการ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอาร์คม อ่อนอินทร์	เลขานุการสภา	
๒	นางสาวนิภาพร แพงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการสภา	

เริ่มประชุมเวลา ๑๗.๑๐ น.

เลขานุการสภาฯ

เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด



	<p>- การนัดประชุมครั้งแรก ในวันนี้ เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ที่ได้รับแต่งตั้งมาได้พิจารณาเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ ตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง</p> <p>- แจ้งระเบียบวาระการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ</p>
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
เลขานุการสภา	- ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกประธานกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ขอเชิญเสนอได้
นายวิเชียร	ได้เสนอ นายเกียงไกล การภา เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
เลขานุการสภา	มีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง คือ นายเกียงไกล การภา ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติเข้าประจำที่ และดำเนินการคัดเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบต่อไป
ประธานฯ	กล่าวขอบคุณกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมที่ไว้วางใจคัดเลือกให้เป็นประธานกรรมการแปรญัตติ จะดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด ให้เรียบร้อย
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง เลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ
ประธานฯ	ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ขอเชิญเสนอได้
นายวิเชียร	ได้เสนอ นายเชียรชัย ศรีสวัสดิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ
ประธานฯ	จะมีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง คือ นายเชียรชัย ศรีสวัสดิ์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

ตามที่สภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และส่งให้ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนี้

- ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปพิจารณาอย่างละเอียดทุกข้อ ในระหว่างรอผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้ เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ

ให้กรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ เสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการประชุมพิจารณาแปรญัตติ

ที่ประชุม

ไม่มีการเสนอแนะ

ประธานฯ

กล่าวขอบคุณ คณะกรรมการแปรญัตติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและนัดให้มาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกียงไกล การภา)

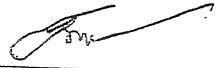
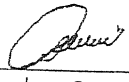

ประธานกรรมการแปรญัตติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
ประจำวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

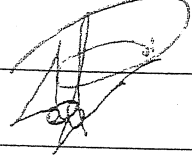
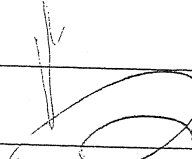
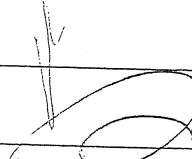
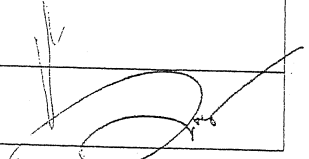
เวลา ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเกียรติ ไกล การภา	ประธานกรรมการ	
๒	นายวิเชียร คำผาเคน	กรรมการ	
๓	นายเจียรชัย ศรีสวัสดิ์	กรรมการ/เลขานุการ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุภาพ ทานะแทน	นายก อบต. ห้วยม่วง	
๒	นายสมศักดิ์ ธรรมโย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	
๓	นายอาร์คม อ่อนอินทร์	เลขานุการสภา	
๔	นางสาวนิภาพร แพงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการสภา	

เริ่มประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

เลขานุการ

- เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ประธานฯ	- การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ เพื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เสร็จสิ้น ตามอำนาจหน้าที่และที่ได้มีการกำหนดไว้ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ซึ่งได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
เลขานุการสภาฯ	- แจ้งระเบียบวาระการประชุม และเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และมีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖. นั้นปรากฏว่ามีผู้ยื่นคำแปรญัตติ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดยุทธศาสตร์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท ให้ตัดออก โดยมี นางสาวสุดถนอม กำศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรอง
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ประธานฯ	การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินอภิปรายเพื่อแก้ไขรายงานการประชุม
ที่ประชุม	ไม่มีการอภิปราย
ประธานฯ	ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องด่วน - ไม่มี -

๕.๑ เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

ประธานฯ

ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติประการใดนั้น การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติและได้มอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกรรมการฯแต่ละท่านได้นำไปศึกษา และพิจารณาแล้ว ตามร่างข้อบัญญัติฯที่ได้แจกไป จึงขอให้กรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาตามคำเสนอขอคำแปรญัตติต่อไป

ประธาน ฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นเวลา ๒ วัน คือวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท โดยมี นางสาวสุดถนอม ก่าศรี สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรอง

ประธาน ฯ

เชิญนายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ แลกคำแปรญัตติ

นายสมศักดิ์ ธรรมโย

นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง หมู่ที่ ๓ ขอแลกเปลี่ยนข้อบัญญัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากสมควรที่จะดำเนินนำงบประมาณไว้แก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนมากกว่ามาซื้อรถยนต์เพื่อใช้ในงานสำนักงาน หรือนำงบประมาณส่วนนี้ไปไว้แก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนในส่วนอื่น

นายก อบต.

การตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอแปร
ญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณ
๕๗๕,๐๐๐ บาท เป็นตั้งงบประมาณเพื่อจะดำเนินการจัดซื้อรถเพื่อไว้บริการ
ประชาชน เพื่อใช้ในการส่งเคราะห์ประชาชนผู้ยากไร้ หรือส่งเคราะห์เด็กนักเรียน
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ยากจน ในการเดินทางมาโรงเรียน หากไม่มีการจัดซื้อ
ก็สามารถดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขไปทำโครงการอื่นๆ เพื่อแก้ไข
ปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน โดยเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลที่จะอนุมัติงบประมาณรายการดังกล่าวได้

ประธานฯ

ขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไข
หรือไม่ โดยขอมติที่ประชุมดังนี้

มติที่ประชุม

ผู้ใดเห็นควรให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ไว้โดย
ไม่มีการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้น

ประธานฯ

มีมติให้คงไว้ตามร่างเดิมด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุม

ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ที่ประชุมฯ
มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ และขอสงวนคำแปร
ญัตติไว้ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงเป็นผู้พิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

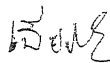
ให้กรรมการแปรญัตติแสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเชียรชัย ศรีสวัสดิ์)

(นายเกียงไกล การภา)

เลขานุการ

ประธานกรรมการ



ที่ ขก ๘๘๓๐.๕/ว ๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง
อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น ๔๐๓๕๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแถลงในที่ประชุม ฯ

จำนวน ๑ แผ่น

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วงสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดเวลาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ วัน ในวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ วาระที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการพิจารณาคำขอแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหนังสือแถลงคำแปรญัตติของประธานกรรมการแปรญัตติให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุดม นนทะรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

งานกิจการสภา

โทรศัพท์ ๐-๔๓๒๑-๐๗๒๙ , ๐-๘๘๓๓-๖๓๕๕๕

หนังสือแถลงในที่ประชุม

ข้าพเจ้าประธานกรรมการแปรรูป

- กล่าวรายงาน เรียบ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณา
คำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และให้ส่งคืน
ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอต่อสภาฯ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาใน
วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนั้น บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการ
ประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เสร็จ
สิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีนายสมศักดิ์ ธรรมโย
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓ นายสมศักดิ์ ธรรมโย สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย ขอแปรญัตติลดรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ
และขนส่ง งบประมาณ ๕๗๕,๐๐๐ บาท โดยมี นางสาวสุดถนอม กำศรี
สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ และ นายสายันต์ นครขวาง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗
เป็นผู้รับรอง ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น
ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๓ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มี
แก้ไข รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป

เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยม่วงเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง



โทรศัพท์ 043-424322



เลขที่ 154 หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยม่วง อำเภอกุพาม่าน จังหวัดขอนแก่น 40350



<https://www.hmp.go.th/>