

วิธีการใช้งานระบบการให้บริการ E - Services

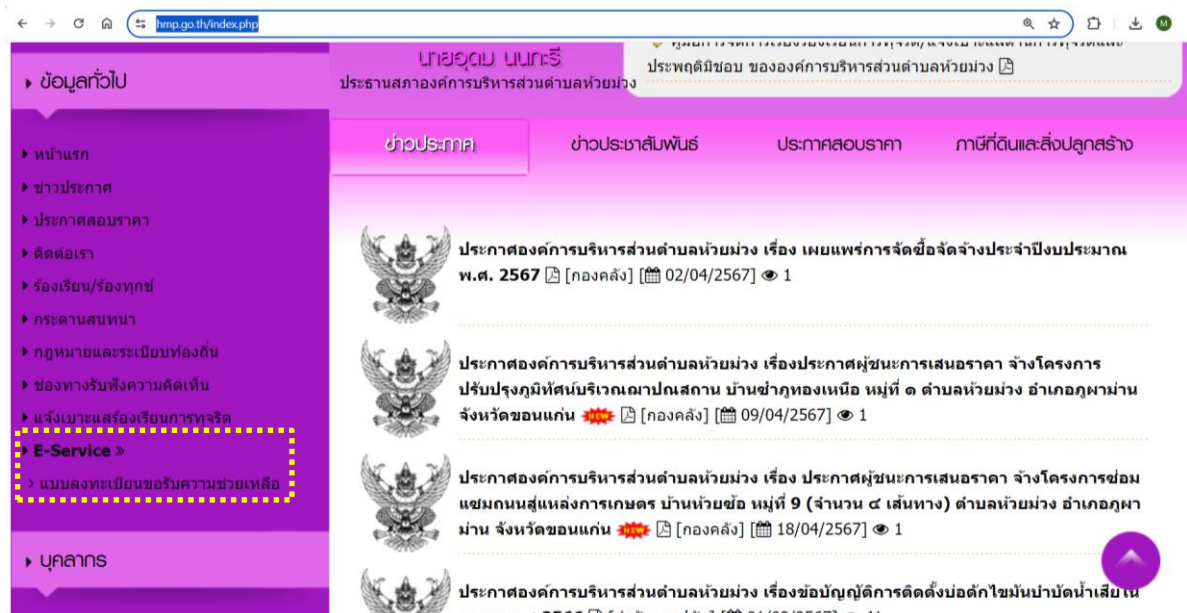
การเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ E - Services

๑. เปิดโปรแกรม browser


๒. พิมพ์ ชื่อหน่วยงาน หรือ URL ของเว็บไซต์หน่วยงาน <https://www.hmp.go.th> และคลิก Enter จะปรากฏ หน้าหลักของเว็บไซต์



๓. คลิกที่ “E-Service ” จะอยู่บริเวณหน้าหลักของเว็บไซต์ด้านขวามือ



๔. เมื่อคลิกเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าบริการ E-Service “ระบบยื่นคำร้องขอรับบริการออนไลน์องค์การ บริหารส่วนตำบล ห้วยม่วง” เพื่อลงทะเบียนใช้บริการรับความช่วยเหลือ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์ม เมื่อกรอก ข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้วกด “ส่ง”



นายสุภาพ ถานะเกษม
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

สำนักนายก

Webmail
<http://www.hmp.go.th>

One Stop Service (OSS)

▶ ข้อมูลทั่วไป

- ▶ หน้าแรก
- ▶ ข่าวประกาศ
- ▶ ประกาศสอมาตรา
- ▶ ติดต่อเรา
- ▶ ร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ▶ กระดานสนทนา
- ▶ กฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
- ▶ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น
- ▶ แจงเบาะแสร้องเรียนการทุจริต
- ▶ E-Service »
- ▶ แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ

▶ บุคลากร

- ▶ คณะผู้บริหาร
- ▶ สมาชิกสภา
- ▶ หัวหน้าส่วนราชการ
- ▶ สำนักงานปลัด
- ▶ กองคลัง
- ▶ กองช่าง
- ▶ งานสวัสดิการ
- ▶ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ▶ คนพิการที่ได้รับการจ้างงาน

แบบฟอร์มขอรับบริการช่วยเหลือ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง

ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	อายุ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
บ้านเลขที่	หมู่ที่	ถนน	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน	โทรศัพท์		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

บุคคลที่สามารถติดต่อได้

คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	เบอร์โทรศัพท์
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

มีความประสงค์ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง ดำเนินการช่วยเหลือ ดังนี้

รายละเอียดการให้ความช่วยเหลือ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไฟล์แนบ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB)

สำเนาทะเบียนบ้าน (ไฟล์แนบ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB)

ภาพถ่าย (ไฟล์แนบ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB)

เอกสารอื่นๆ (ไฟล์แนบ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB)

<<--ใส่รหัสที่ท่านเห็นลงในช่องนี้
เปลี่ยนรหัสใหม่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ระบบจะทำการบันทึกหมายเลข ip ของท่านเพื่อการตรวจสอบ)

ยืนยันการลงทะเบียน

๕. เจ้าหน้าที่จะได้รับข้อมูลของท่าน และดำเนินการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ผ่านระบบของหน่วยงาน พร้อมดำเนินการปรับแบบคำขอรับบริการออนไลน์ เสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติและเมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางการติดต่อที่ท่านได้ระบุโดยเร็ว ภายใน ๗ วัน พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป